**POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA** **OSNOVNE ŠKOLE GOLA S ROKOVIMA ČUVANJA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kreirao vlasnik: | Odobrio: | Verzija: | Izmjene u odnosu na prethodnu verziju |
| Osnovna škola Gola |  Školski odbor na sjednici  |  | Usklađenje s novim zakonskim okvirom u dijelu upravljanja dokumentarnim gradivima |

***Napomena:***

U stupcu s rokovima čuvanja (Rok) brojke označavaju godine čuvanja dokumenata.

Ostale oznake rokova čuvanja su:

***Postupak:***

**T** – trajno čuvanje - Po isteku roka dokumentacija se u cjelini odabire za trajno čuvanje.

**I** = Izlučiti - Po isteku roka dokumentacija se može izlučiti u cjelini, uz pribavljano odobrenje nadležnog državnog arhiva.

**B** = Brisati - Po isteku roka dokumentacija u digitalnom obliku se može obrisati u cjelini, uz pribavljano odobrenje nadležnog državnog arhiva.

***Rok:***

**N** – rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je dokumentacija nastala

**Z** - Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je spis zaključen, odnosno u kojoj je dokument (ugovor, odluka, pravilnik i sl.) prestao važiti ili je zamijenjen drugim odgovarajućim dokumentom

| **R. br.** | **Signatura** | **Poslovne aktivnosti i pod-aktivnosti** | **Izvornik** | **Pretvorbeni oblik**  | **Rok čuvanja** | **Postupak po isteku roka čuvanja** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Fizički ili analogni** | **Digitalni** | **Fizički ili analogni** | **Digitalni** | **Izvornik** | **Pretvorbeni oblik** | **Izvornik** | **Pretvorbeni oblik** |
| **1.** | **ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE** |
| **1.1.** | **Osnivanje, prijava i promjena poslovanja** |
| **1.1.1.** | **Osnivanje, organizacija i nominalne promjene** |
| 1. | 1.1.1. |  | Rješenja, odluke i sl. o osnivanju školske ustanove i osnivačkim pravima | **da** | - | **da** | - | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 2. | 1.1.2. | Rješenja o odobrenju nadležnih tijela za rad školske ustanove | **da** | - | **da** | - | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 3. | 1.1.3. | Rješenja o upisu školske ustanove u sudski registar i promjenama u sudskom registru | **da** | - | **da** | - | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 4. | 1.1.4. | Rješenja, odluke i sl. o promjeni djelatnosti i statusnim promjenama (naziv, sjedište, pravni statusa, oblik vlasništva, podjela, spajanje, prestanak rada škole) | **da** | - | **da** | - | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 5. | 1.1.5. | Razvrstavanje škole prema NKD-u | **da** | - | **da** | - | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 6. | 1.1.6. | Potvrda o osobnom identifikacijskom broju škole (OIB-u) | **da** | - | **da** | - | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 7. | 1.1.7. | Žigovi, štambilji i pečati -Evidencija o štambiljima, odluke o korištenju i uništenju | **da** | - | **da** | - | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 8. | 1.1.8. | Potpisni listovi osoba ovlaštenih za potpisivanje financijske dokumentacije, javnobilježničke i druge ovjere potpisa ovlaštenih osoba | **da** | - | **da** | - | Z+10 | Z+10 | I | I |
| **1.2.** | **Upravljanje** |
| **1.2.1.** | **Unutarnji ustroj** |
| 9. | 1.2.1.1. |  |  Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta | **da** | - | **da** | **da** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **1.2.2.** | **Školski odbor**  |
| 10. | 1.2.2.1. |  | Poslovnik o radu Školskog odbora odbora | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 11. | 1.2.2.2. | Zapisnici sa sjednica Školskog odbora sa popratnim materijalima-odluke, zaključci, dokumentacija o izboru i imenovanju članova, izjave i zamolbe Školskom odboru i dr. | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 12. | 1.2.2.3.  | Izbor, imenovanje i konstituiranje Školskog odbora  | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **1.2.3.** | **Ravnatelj** |
| 13. | 1.2.3.1. |  | Odluke ravnatelja (financijske) | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 14. | 1.2.3.2. | Dokumentacija vezana uz izbor ravnatelja | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **1.2.4.** | **Rad stručnih i savjetodavnih tijela** |
| 15. | 1.2.4.1. |  | Zapisnici sa sjednica Učiteljskog vijeća | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 16. | 1.2.4.2. | Zapisnici sa sjednica Vijeća roditelja s prilozima | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 17. | 1.2.4.3. | Zapisnici sa sjednica Razrednih vijeća  | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 18. | 1.2.4.4. | Zapisnici sa sjednica Vijeća učenika  | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **1.3.** | **Propisi i normativni akti** |
|  | **1.3.1.** | **Interni normativni akti** |
| 19. | 1.3.1.1. |  | Statut | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 20. | 1.3.1.2. | Interni akti - pravilnici škole  | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | 1.4. | Organizacija rada u upravnom okruženju  |
| 21. | 1.4.1. |  | Opći spisi – nastali do 2019. godine  | **da** | **-** | **da** |  | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 22. | 1.4.2. | Dokumentacija o suradnji s MZO | **da** | **-** | **da** |  | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 23. | 1.4.3. | Dokumentacija o suradnji s osnivačem | **da** | **-** | **da** |  | Z+10 | Z+10 | I | I |
|  | 1.4.4. | Dokumentacije o suradnji s ostalim tijelima, organizacijama, udrugama |
| 24. | 1.4.4.1. |  | Dokumentacija o suradnji s AZOO obrazovanje  | **da** |  | **da** |  | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 25. | 1.4.4.2. | Dokumentacija o suradnji s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje | **da** |  | **da** |  | Z+10 | Z+10 | I | I |
|  | **1.5.** | **Planovi i programi rada** |
| 26. | 1.5.1. |  | Školski kurikulum | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 27. | 1.5.2. | Godišnji planovi i programi rada škole  | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 28. | 1.5.3. | Ostali planovi i programi rada –kratkoročni, srednjoročni, posebni pojedinačni i osobni  | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
|  | **1.6.** | **Izvješća o radu** |
|  | **1.6.1.** | **Godišnji planovi rada - realizacija** |
| 29. | 1.6.1.1. |  | Godišnja izvješća o radu škole koja sadrže cjelokupni prikaz rada škole s navođenjem: dobivenih i doniranih sredstava i načina njihovog utroška, prikaz učiteljskog kadra s svim promjenama, zahtjevima i odobrenjima za radna mjesta, bolovanjima, podacima o prijavama i rezultatima stručnog ispita, izvještajem o radu nadzornih, savjetodavnih i stručnih tijela, razrednika, učitelja, stručnih suradnika, ravnatelja i administrativno – tehničke službe te prikaz nastave, izbornih , izvnnastvnih i prilagođenih programa, izvješće o prisustvovanju i rezultatima učeničkih natjecanja, provođenje zdravstvene zaštite, projekata i dr. | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 30. | 1.6.1.2. | Ostala izvješća (Izvješće o preventivnim mjerama, o stanju sigurnosti i dr.) | **da** | **-** | **da** | **-** | N+5 | N+5 | I | I |
|  | **1.6.2.** | **Statistička izvješća** |
| 31. | 1.6.2.1. |  | Godišnja statistika odgoja i obrazovanja (OŠ-K i OŠ-P) | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 32. | 1.6.2.2. | Periodična statistika odgoja i obrazovanja | **da** | **-** | **da** | **-** | N+2 | N+2 | I | I |
| 33. | 1.6.2.3. | Statističke evidencije i izvješća o učenicima, učiteljima i sredstvima rada | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | **1.7.** | **Poslovna suradnja** |
|  | **1.7.1.** | **Strane organizacije i pojedinci** |
| 34. | 1.7.1.1. |  | Projekti i programi suradnje za učenike koji su u cijelosti ili djelomično financirani od EU | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
|  | **1.7.2.** | **Domaće organizacije i pojedinci** |
| 35. | 1.7.2.1. |  | Sporazumi, ugovori, projekti i programi suradnje između škola, te škole i roditelja | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | **1.7.3.** | **Domaće organizacije i pojedinci-ostale organizacije i pojedinci** |
| 36. | 1.7.3.1. |  | Ugovori o kupoprodaji roba, radova i usluga te evidencija o sklopljenim ugovorima, ostali ugovori ( o djelu, autorski) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | **1.8.** | **Seminari i konferencije** |
|  | **1.8.1.** | **Seminari i konferencije u zemlji i inozemstvu** |
| 37. | **1.8.1.1.** |  | Pojedinačni seminari i konferencije | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
|  | **1.9.** | **Informiranje, marketing i odnosi s javnošću** |
|  | **1.9.1.** | **Informativni materijali** |
| 38. | **1.9.1.1.** |  | Dokumentacija vlastitih obljetnica –knjige, brošure i dr. | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **1.10.** | **Nagrade i priznanja** |
|  | **1.10.1.** | **Nagrade i priznanja -dobivene** |
| 39. | 1.10.1.1. |  | Diplome, pohvale, odlikovanja, nagrade, zahvale i priznanja školi | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **1.11.** | **Upravljanje kvalitetom** |
|  | **1.11.1.** | **Sustav kvalitete** |
| 40. | 1.11.1.1. |  | Certifikati (energetski i dr.) | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **1.12.** | **Nadzor** |
|  | **1.12.1.** | **Vanjski nadzor** |
| 41. | 1.12.1.1. |  | Dokumentacija nastala u postupku vanjskog nadzora škole –zapisnici, rješenja, odluke nadzornog tijela i dr. | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | **1.13.** | **Sigurnosti i zaštita** |
|  | **1.13.1.** | **Nesreće i nepogode** |
| 42. | 1.13.1.1. |  | Elaborati i dr. dokumentacija | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | **2.** | **LJUDSKI RESURSI, RAD I RADNI ODNOSI** |
|  | **2.1.** | **Ljudski resursi** |
|  | **2.1.1.** | **Školovanje i stručno usavršavanje** |
| 43. | 2.1.1.1. |  | Stručno usavršavanje (pozivi za ŽSV, državne skupove i dr., individualni planovi i programi stručnog usavršavanja | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
| 44. | 2.1.1.2. | Dokumentacija o pripravničkom stažu | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
|  | **2.2.** | **Rad i radni odnosi** |
|  | **2.2.1.** | **Radna mjesta** |
| 45. | 2.2.1.1. |  | Popis radnika s količinom radnog vremena i koeficijentima | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 46. | 2.2.1.2. | suglasnosti za otvaranjem novih radnih mjesta i  | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **2.2.2.** | **Zaposlenici** |
| 47. | 2.2.2.1. |  | Matična knjiga radnika  | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 48. | 2.2.2.2. | Osobni (personalni dosjei zaposlenika ) | **da** | **-** | **da** | **-** | N+70 | N+70 | I | I |
|  | **2.2.3.** | **Radni odnosi** |
| 49. | 2.2.3.1. |  | Natječajna dokumentacija za zasnivanje radnog odnosa (prijava potrebe, odobrenje za raspisivanje natječaja od strane nadležnog tijela , natječaj, obrazac PR , prijave kandidata s prilozima, podnesci o povlačenju prijava na natječaj, zapisnici o izboru radnih mjesta, zapisnici o radu Povjerenstva za procjenu i vrednovanje kandidata, odluka o odabiru, dokumentacija o radu povjerenstva, dokumentacija nastala na testiranju, obavijesti o rezultatima natječaja | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 50. | 2.2.3.2. | Odluke/rješenja o zaduženju | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 51. | 2.2.3.3. | Radna obaveza -raspored na radnu obvezu | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 52. | 2.2.3.4. | Inspekcija rada | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 53. | 2.2.3.5. |  | Osiguranje zaposlenika | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 54. | 2.2.3.6. | Radni sporovi (sudski/parnični postupci, upozorenja, zapisnici, žalbe) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 55. | 2.2.3.7. | Potvrde o zaposlenju | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
|  | **2.2.4.** | **Radno vrijeme, odmori i dopusti** |
| 56. | 2.2.4.1. |  | Prekovremeni rad - nalozi  | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
| 57. | 2.2.4.2. | Evidencije prisutnosti na radu | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+6 | Z+6 | I | I |
| 58. | 2.2.4.3. | Godišnji odmori plaćeni i neplaćeni dopusti | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
|  | **2.2.5.** | **Plaće i naknade plaća** |
| 59. | 2.2.5.1. |  | Isplatne (obračunske) liste plaća | **-** | **da** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 60. | 2.2.5.2. | Kartoni (kartice ) OD  | **da** | **-** | **da** | **-** | N+70 | N+70 | I | I |
| 61. | 2.2.5.3. | Prijave podataka o plaći nadležnim tijelima (IP, ID, IDD, JOPPD) | **da** | **-** | **da** | **-** | N+5 | N+5 | I | I |
| 62. | 2.2.5.4. | Obrasci osobnih primanja za mirovinsko osiguranje (M-4 i sl.) | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **2.2.6.** | **Ostala primanja iz radnog odnosa** |
| 63. | 2.2.6.1. |  | Naknada za prijevoz radnika | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
| 64. | 2.2.6.2. | Ostala primanja iz radnog odnosa (jubilarna nagrada, regres, božićnica, darovi djeci radnika, pomoći) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
|  | **2.2.7.** | **Bolovanja** |
| 65. | 2.2.7.1. |  | Obračuni bolovanja  | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
|  | **2.2.8.** | **Zaštita na radu** |
| 66. | 2.2.8.1. |  | Osposobljavanje radnika za rad na siguran način (zapisnici i testovi, uvjerenja o osposobljenosti ) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 67. | 2.2.8.2. | Zdravstvena skrb i pregledi | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 68. | 2.2.8.3. | Protupožarne mjere – uvjerenja, atesti, izvješća o ispitivanju, protokolna ispitivanja, vježbe, nalazi, zapisnici o ispitivanju, jamstva | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 69. | 2.2.8.4. | Procjena opasnosti radnih mjesta i evidencija poslova s posebnim uvjetima rada | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 70. | 2.2.8.5. |  |  Evidencije o ozljedama na radu i slučajevima profesionalnih bolesti, te godišnji i ostali izvještaji | **da** |  | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 71. | 2.2.8.6. |  | Knjiga nadzora, te Zapisnici i rješenja inspekcijskih nadzora | **Da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
|  | **2.2.9.** | **Radnička pitanja** |
| 72. | 2.2.9.1. |  | Štrajk -najave štrajka, evidencije o štrajku | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 73. | 2.2.9.2. | Referendum vezan uz radnička pitanja | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 74. | 2.2.9.3. |  | Zapisnici i odluke skupa radnika (radničkog vijeća) | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 75. | 2.2.9.4. |  | Zapisnici Sindikata | **da** | **-** | **da** | **--** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **3.** | **NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA** |
|  | **3.1.** | **Zemljište** |
| 76. | 3.1.1. |  | Dokumentacija o zemljištu ( isprave o vlasništvu, izvadci, ugovori o kupoprodaji i dr.) | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **3.2.** | **Zgrade** |
|  | **3.2.1.** | **Stjecanje i raspolaganje** |
| 77. | 3.2.1.1. |  | Građevinska, tehnička i projektna dokumentacija te druga popratna dokumentacija koja se odnosi na izgradnju, nadogradnji i obnovu zgrade | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 78. | 3.2.1.2. | Energetska obnova zgrade -projekt | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **3.3.** | **Oprema** |
|  | **3.3.1.** |  **Prijevozna sredstva**  |
| 79. | 3.3.1.1. |  | Putni radni listovi za korištenje motornih vozila  | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+7 | Z+7 | I | I |
| 80. | 3.3.1.2. | Prometna dozvola, knjižica vozila i servisni listovi | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 81. | 3.3.1.3. | Tehnička dokumentacija, tehnički pregled i registracija | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+1 | Z+1 | I | I |
| 82. | 3.3.1.4. | Održavanje | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | 3.3.2. | Pedagoška oprema |
| 83. | 3.3.2.1. |  | Evidencija pedagoške opreme | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+1 | Z+1 | I | I |
| 84. | 3.3.2.2. | Zaduživanje opreme | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  |  3.3.3. | Ostala oprema – računala, namještaj |
| 85. | 3.3.3.1. |  | Evidencija opreme | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+1 | Z+1 | I | I |
| 86. | 3.3.3.2. | Zaduživanje opreme | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | **3.4** | **Zbrinjavanje otpada** |
| 87. | 3.4.1. |  | Dokumentacija o zbrinjavanju otpada (prateći listovi za otpad i dr.) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | I | I |
|  | **4.**  | **FINANCIJSKO POSLOVANJE I RAČUNOVODSTVO** |
|  | **4.1.** | **Financijski planovi i izvješća** |
|  | **4.1.1.** | **Financijski planovi** |
| 88. | 4.1.1.1. |  | Godišnji financijski plan s obrazloženjem i rebalans | **-** | **da -** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 89. | 4.1.1.2. | Financijski planovi za kraća razdoblja | **-** | **da** | **da** | **-** | Z+2 | Z+2 | B | I |
|  | **4.1.2.** | Bilanca |
| 90. | 4.1.2.1. |  | Bilance | **-** | **da** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | B | I |
|  | **4.1.3.** | **Izvješća o primicima i izdacima** |
| 91. | 4.1.3.1. |  | Izvješća za fiskalno razdoblje | **-** | **da** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | B | I |
|  | **4.1.4.** | **Završni financijski obračun** |
| 92. | 4.1.4.1. |  | Završni račun  | **-** |  **da** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **4.2.** | **Knjigovodstvo i računovodstvo** |
|  | **4.2.1.** | **Financijsko knjigovodstvo** |
| 93. | 4.2.1.1. |  | Glavna knjiga (financijske kartice) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
| 94. | 4.2.1.2. | Dnevnik knjiženja glavne knjige (financijski dnevnici) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
| 95. | 4.2.1.3. | Knjige ulaznih i izlaznih računa | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
| 96. | 4.2.1.4. | Ostale knjigovodstvene evidencija (kartoteka troškova i realizacije i dr.) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
| 97. | 4.2.1.5. | Knjigovodstvene isprave (otpremnice, temeljnice, blagajna, primke i izdatnice, izvodi banaka i dr.) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
|  | **4.2.2.** | **Materijalno knjigovodstvo** |
| 98. | 4.2.2.1. |  | Knjiga osnovnih sredstava | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
| 99. | 4.2.2.2. | Liste sitnog inventara (Dnevnik knjiženja) | **-** | **da**  | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | B | I |
| 100. | 4.2.2.3. | Inventurne liste | **-** | **da**  | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | B | I |
| 101. | 4.2.2.4. | Izvješće inventurnog povjerenstva s prilozima -odlukama, zapisnicima, potvrdama i sl. | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **4.3.** | **Platni promet i novčano poslovanje** |
|  | **4.3.1.** | **Žiro račun** |
| 102. | 4.3.1.1. |  | Izvodi žiro računa | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
|  | **4.3.2.** | **Krediti i posudbe** |
| 103. | 4.3.2.1. |  | Krediti i posudbe školi | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
|  | **4.4** | **Ostvarenje prihoda**  |
|  | 4. 4.1. | **Državni proračun**  |
| 104. | 4.4.1.1. |  | Izvješća o ostvarenju i trošenju sredstava | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
|  | **4.5.** | **Trošenje sredstava**  |
|  | 4.5.1. | **Nabava** |
| 105. | 4.5.1.1. |  | Plan nabave | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 106. | 4.5.1.2. | Dokumentacija nastala u postupku jednostavne nabave ( poziv, ponude, zapisnici, obavijesti i ugovori) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 107. | 4.5.1.3. | Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | 4.5.2. **Putni troškovi** |
| 108. | 4.5.2.1. |  | Knjiga putnih naloga | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
|  |  **4.6.** | **Financijski nadzor** |
|  |  4.6.1. | **Unutarnji nadzor**  |
| 109. | 4.6.1.1. |  | Pisane financijske procedure  | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **4.6.2.** | **Vanjski nadzor** |
| 110. | 4.6.2.1. |  | Fiskalna odgovornost (upitnik, plan otklanjanja nepravilnosti, izvješće o nepravilnostima, izjava i dr.) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+11 | Z+11 | I | I |
|  | **5.** | **INFORMACIJSKI RESURSI I DOKUMENTACIJA** |
|  | **5.1.** | **Spomenica škole** |
| 111. | 5.1.1. |  | Spomenica škole | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | 5.2. | **Dostupnost i korištenje informacija** |
|  | 5.2.1. | **Zaštita osobnih podataka** |
| 112. | 5.2.1.1. |  | Osobni podaci -Zbirka osobnih podataka | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
| 113. | 5.2.1.2. | Privole za prikupljanje i korištenje osobnih podataka | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | 5.2.2. | **Pravo na pristup informacijama** |
| 114. | 5.2.2.1. |  | Katalog informacija | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 115. | 5.2.2.2. | Evidencija zahtjeva za pristup informacija s zahtjevima za izdavanje informacija | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 116. | 5.2.2.3. | Godišnja izvješća o pravu na pristup informacijama | **da** | **da** | **da** | **da** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **5.3.** | **Spisovodstvo** |
|  | **5.3.1.** | **Osnove uredske i arhivske evidencije** |
| 117. | 5.3.1.1. |  | Urudžbeni zapisnik (djelovodnik) i upisnik predmeta upravnog postupka | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 118. | 5.3.1.2. | Plan klasifikacijskih oznaka | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | **5.3.2.** | **Pomoćne uredske i arhivske evidencije** |
| 119. | 5.3.2.1. |  | Arhivska knjiga | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | 5.3.3. | **Zaštita gradiva** |
| 120. | 5.3.3.1. |  | Popis gradiva s rokovima čuvanja | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 121. | 5.3.3.2. | Zbirna evidencija gradiva | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 122. | 5.3.3.3. | Izlučivanje i uništavanje gradiva | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DABJ | Predaja DABJ |
| 123. | 5.3.3.4. | Zapisnici DABJ o nadzoru i rješenja o mjerama | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 124. | 5.3.3.5. |  | Dostavne knjiga (dostavna knjiga za mjesto, dostavna knjiga za poštu i sl.)  | **da** | **-** | **da** |  | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | **5.4.** | **Knjižnične i dokumentacijske zbirke** |
|  | **5.4.1.** | **Knjižni fond** |
| 125. | 5.4.1.1. |  | Inventurne knjige, popis i katalozi | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 126. | 5.4.1.2. | Školske publikacije | **da** | **da** | **da** | **da** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 127. | 5.4.1.3. | Revizija i otpis | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  | 5.4.2. | **Dokumentacijske zbirke** |
| 128. | 5.4.2.1. |  | Audio-vizualni materijali  | **da** | **da** | **da** | **da** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 129. | 5.4.2.2. | Fotografije | **da** | **da** | **da** | **da** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **6.** | **OSNOVNO OBRAZOVANJE** |
|  | **6.1.** | **Dokumentacija o upisima**  |
| 130. | 6.1.1. |  | Upisnice s prilozima, i prijavnice za upis u osnovnu školu, odgode upisa | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 131. | 6.1.2. | Ispisnice i zahtjevi za ispis | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
|  | 6.2. | Dokumentacija o polaznicima i nastavi |
| 132. | 6.2.1. |  | Matična knjiga učenika i registar matične knjige učenika | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 133. | 6.2.2**.** | Dosje učenika | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 134. | 6.2.3. | Imenici učenika i razredne knjige  | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 135. | 6.2.4. | Pregled rada izvannastavnih aktivnosti (INA) | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 136. | 6.2.5. | Evidencija o izdanim svjedodžbama | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 137. | 6.2.6. | Zahtjevi i rješenja o priznavanju inozemne školske isprave zbog nastavaka školovanja | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 138. | 6.2.7. | Knjiga (evidencija) zamjene nenazočnih učitelja | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 139. | 6.2.8. | Pregled rada tjelesne i zdravstvene kulture u školi | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 140. | 6.2.9. | Oglasna knjiga  | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 141. | 6.2.10. | Pregled rada tjelesne i zdravstvene kulture u školi | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 142. | 6.2.11. | Popisi učenika po školskim godinama | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+1 | Z+1 | I | I |
| 143. | 6.2.12. | Suglasnosti roditelja | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 144. | 6.2.13. | Izjave o primitku udžbenika | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 145. | 6.2.14. | E-dnevnik (CD, server Carneta) 1.-7. razreda | **-** | **da** | **-** | **da** | Z+10 | Z+10 | B | B |
| 146. | 6.2.15. | Ispis iz e-Dnevnika 8. razreda | **-** | **da** | **-** | **da** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 147. | 6.2.16. | Potvrde, uvjerenja, pedagoške mjere i dr. izdane učenicima  | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 148. | 6.2.17. | Osiguranje učenika | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+5 | Z+5 | I | I |
|  | 6.3. | **Dokumentacija o ispitima** |
| 149. | 6.3.1. |  | Prijepis ocjena | **da** |  | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 150. | 6.3.2. | Zapisnici o polaganju popravnih, predmetnih i razrednih ispita | **da** | **-** | **da** | **-** | T | T | Predaja DAVŽ | Predaja DAVŽ |
| 151. | 6.3.3. | Testovi/ uradci s popravnih, predmetnih i razrednih ispita  | **da** | **-** | **da** | **-** | Z+10 | Z+10 | I | I |
|  | 6.4. | Dokumentacija prosvjetno-pedagoške službe |
| 152. | 6.4.1. |  | Dokumentacija o učenicima s teškoćama u razvoju | da | - | da | - | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 153. | 6.4.2. | Pedagoško-instruktivni pregledi | da | - | da | - | Z+10 | Z+10 | I | I |
| 154. | 6.4.3. | Evidencije o učenicima i praćenju nastave (prijave i rezultati natjecanja, školski izleti i sl.) | da | - | da | - | Z+10 | Z+10 | I | I |

 **Predsjednica Školskog odbora**

**Ravnateljica**

**Violeta Pranjić, mag.prim.educ. Biserka Saboliček**