

DODATAK II: Obrazac izvješća o provedbi Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2022. do 2024. godine i upute za pripremu izvješća

Obrazac izvješća o provedbi Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2022. do 2024. godine

**REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GOLA
TRG KARDINALA ALOJZIJA STEPINCA 4a
48 331 GOLA**

**KLASA: 007-04/24-02/01
URBROJ: 2137-73-06-24-3**

Gola, 29.1.2024.g.

Za:

Školski odbor
Osnovne škole Gola
Gola

Kopija za:

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU
ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5
48 000 KOPRIVNICA

IZVJEŠĆE O PROVEDBI ANTIKORUPCIJSKIH MJERA U OSNOVNOJ ŠKOLI GOLA U 2023. GODINI

1. Pojediniosti su sljedeće:

Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije						
Broj	Cilj	Mjera/Smjernica	Izvršene aktivnosti u	Pokazatelj provedbe	Plan aktivnosti za	Nositelj i sunositelj provedbe
1.1	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Donošenje i objava „etičkog kodeksa“	1. Nije bilo potrebe za objavom ili revidiranjem jer je izvršeno već u 22.4.2015.	1.Etički kodeks <u>22.04.2015.</u>	1.Revidiranje dokumenta po potrebi u 2024.	Ravnateljica, tajnica, Školski odbor, Učiteljsko vijeće i Vijeće roditelja ured@os-gola.skole.hr 048/833 143, 048/833 005
1.2	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Integriranje odredaba o sprječavanju sukoba interesa u svoje interne akte i poslovanje	2. Izjave o nepostojanju sukoba interesa za ravnateljicu te članove Školskog odbora su donesene i objavljene na web stranici škole	2.Potpisane izjave postojanju/nepostojanju sukoba interesa članova Školskog odbora, ravnateljice	2.Kontinuirano prilikom stupanja novih članova ili čelnika tijela	Ravnateljica Članovi Školskog odbora ured@os-gola.skole.hr 048/833 143,048/833 005
1.3	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Imenovanje povjerenika za etiku za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika	3. Nije bilo potrebe za imenovanjem u 2023. jer je izvršeno ranije	3. Odluka o imenovanju povjerenika za etiku 27.9.2016.	Prema potrebi	Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143 048/833 005
1.4	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole sukladno važećim propisima	4. Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti, kontrola izvršenja financijskih planova za prethodnu godinu 5. Suštinska kontrola Izjave o fiskalnoj odgovornosti	4. U skladu sa zakonskim odredbama izrađena je i dostavljena nadležnim institucijama Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2022. godinu (veljača 2023.) 5. Na zahtjev nadležnog tijela KCKŽŽ dostavljeni su dokazi za kontrolu Izjave o fiskalnoj odgovornosti (prema traženju svake godine)	4. Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti u veljači 2024. 5. Dostaviti dokaze za kontrolu Izjave u 2024.	4. Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143 048/833 005 5. Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143 048/833 005 Voditeljica računovodstva, Tajnica

1.5	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije	NIJE PRIMJENJIVO - OŠ Gola sukladno čl.3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javom sektoru nije u obvezi ustrojiti jedinicu za unutarnju reviziju			
1.6	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Imenovanje povjerljive osobe i njenog zamjenika ovlaštenih za poduzimanje radnji protiv nepravilnosti	6. Imenovanje osobe za nepravilnosti.	6. Objava na službenoj stranici škole. http://os-gola.skole.hr/	Poduzimanje radnji protiv nepr i prijevara sukladno odredb. Zakona o zaštiti prij.nepr	Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143, 048/833 005 Tajnica
1.7	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Objava e-mail adresa i kontakata imenovanih osoba na službenim internetskim stranicama (povjerenika za etiku, povjerljive osobe i njenog zamjenika itd.)	7. Na službenoj stranici škole objavljene su e-mail adrese i kontakt povjerenika za etiku, osobe za nepravilnosti, službenika za informiranje	7. Objava na službenoj stranici škole http://os-gola.skole.hr/	.Kontinuirano revidirati podatke o kontaktima prema potrebi	Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143, 048/833 005
1.8	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Sastavljanje izvješća o radu imenovanih osoba (osobe za informiranje, povjerenika za etiku, povjerljive osobe) te njegova objava na službenim internetskim stranicama	7. Izrada Izvješća o radu službenika za informiranje, povjerenika za etiku, osobe za nepravilnosti te njihova objava na službenim stranicama škole	7. Objava na web stranici škole svih Izvješća http://os-gola.skole.hr	Kontinuirano objavljivanje Izvješća u 2024.	Povjerenik za etiku: Sandra Slama sandra.slama@skole.hr Osoba za nepravilnosti: Antonia Aurer, Marijeta Kopornić antonia.deris@skole.hr Službenik za informiranje: Karmen Hemetek, tajnica škole ured@os-gola.skole.hr Osoba za zaštitu osobnih podataka igor.radmilovic@skole.hr 048/833 143
1.9	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Imenovanje osobe za zaštitu osobnih podataka (GDPR)	8. Donesena je Odluka o imenovanju osobe za zaštitu osobnih podataka	Odluka o imenovanju osobe za zaštitu osobnih podataka (Igor Radmilović) 1.9. 2023.g.	Prema potrebi	Osoba za zaštitu osobnih podataka: Igor Radmilović, knjižničar 048/833 143 igor.radmilovic@skole.hr

1.10	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Uvođenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepristranosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije	9. Potpisane su izjave članova Školskog odbora i ravnateljice o nepostojanju sukoba interesa i objava na službenoj stranici škole 10. Potpisane Izjave o tajnosti povjerljivosti podataka za zaposlenike	9. Izjave o nepostojanju sukoba interesa potpisane od strane članova Školskog odbora i ravnateljice i objavljene na službenoj stranici škole 10. Svi zaposlenici imaju potpisane Izjave o tajnosti i povjerljivosti podataka, a novi zaposlenici potpisuju prilikom zapošljavanja	Kontinuirano izvršavati prema potrebi i tijekom 2024., a osobito kod svakog novog zapošljavanja.	Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr Članovi Školskog odbora Zaposlenici Škole
------	--	--	---	--	--	--

1.11	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Formiranje sustava unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti uspostavljanjem mehanizma putem kojeg nepravilnosti, prijevara ili sumnja u korupciju može biti prijavljena	11. Uspostavljeni kontakt podaci o imenovanim osobama povjerenika za etiku, osobe za nepravilnosti, službenika za informiranje	11. Službeni kontakt - podaci objavljeni na mrežnoj stranici škole	Kontinuirano tijekom 2023. objavljivati nove podatke po potrebi	Povjerenik za etiku Osoba za nepravilnosti Službenik za informiranje (Kontakt aktivnost 7.)
------	--	--	--	--	---	--

1.12	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Uspostavljanje internog sustava izvješćivanja koji omogućuje zaposlenicima da izvijeste o izvoru problema ili sumnji u korupciju, bez preuzimanja rizika od osвете	12. Imenovanje osobe za nepravilnosti te objava na mrežnoj stranici škole	12. Odluka o imenovanju osobe za nepravilnosti od 21.06.2022.g. te objava na mrežnoj stranici škole	Imenovanje nove osobe za nepravilnosti u 2024. prema potrebi	Ravnateljica (kontakt aktivnost 9.) Osoba za nepravilnosti (kontakt aktivnost 7.)
------	--	--	---	---	--	--

Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu

Broj	Cilj	Mjera/Smjernica	Izvršene aktivnosti u izvještajnom	Pokazatelj provedbe	Plan aktivnost	Nositelj i sunositelj provedbe
2.1	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Definiranje i objava na internetskoj stranici općih i posebnih ciljeva za sljedeće trogodišnje razdoblje	13. Unapređivanje pravnog i institucionalnog okvira 14. Izgradnja povjerenja građana u rad ustanove 15. Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije	13. Uspješna prezentacija Izvešća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikulumu na Vijeću roditelja, Učiteljskom vijeću i Školskom odboru te objava na službenoj stranici; -rad unutar zakonskih okvira 14. Objavljivanje na web stranici i povratna informacija korisnika 15. Uspješno predstavljanje te prihvatanje Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za razdoblje od 2022.-2024. na sjednici ŠO i UV, te prihvatanje Izvešća o provedbi Akcijskog plana za 2022. u veljači 2023.g.	Provesti u rujnu/listopadu 2024. Objava u listopadu 2024. Predstavljanje i objava u siječnju 2024.g.	13. Ravnateljica, administrativno osoblje Školski odbor, Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja i Vijeće učenika ured@os-gola.skole.hr tel. 048/833-005 14. Ravnateljica, Školski odbor, svi zaposlenici ured@os-gola.skole.hr tel. 048/833-005 15. Ravnateljica, Školski odbor ured@os-gola.skole.hr tel. 048/833-005

2.2	<p>Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu</p>	<p>Pravodobno i istinito obavještavati javnosti o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je ustanova osnovana na način određen statutom ustanove, zakonskim i podzakonskim propisima</p>	<p>16. Objavljen djelokrug rada Škole i pojedinih aktivnosti na internetskoj stranici Škole</p>	<p>16. Objavljen Plan upisa u prvi razred osnovne škole za šk. god. 2023./2024. za područje Koprivničko-križevačke županije (8.2.2023.); Raspored utvrđivanja psihofizičkog stanja djece dorasle za upis u 1. razred u šk. god. 2023./2024. (23.1.2023.)</p> <p>Objavljeni važni dokumenti u postupku prijava i upisa u srednje škole za šk. god. 2022./2023. (Odluke o upisu u prvi razred SŠ, Pravilnik o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u 1. razred srednje škole (31.5. 2023.)</p> <p>Objava rasporeda informacija za roditelje</p> <p>Objava rasporeda sati učenika – rujan 2023.</p> <p>Uvid učenicima i roditeljima u ocjene, izostanke, bilješke te informacije vezane uz nastavu putem e-dnevnika</p> <p>Objava o uvjetima i načinu izdavanja duplikata/prijepisa svjedodžbe</p>	<p>Kontinuirano veljača-travanj svake godine</p> <p>redovito</p> <p>redovito</p> <p>redovito</p>	<p>Violeta Pranjic, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr</p> <p>048/833 005</p> <p>Evelina Kovačić Šimunić, pedagoginja evelina.kovacic@skole.hr</p> <p>Učitelji</p> <p>Karmen Hemetek, tajnica škole</p>
-----	---	---	---	--	--	--

2.3	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Objavljivanje kalendara važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini	17. Objavljen kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini	Donošenje i objava Godišnji plana i programa rada za šk.god.2023./2024. te izmjene i dopune istog, Školski kurikulum za šk.god.2023./24., Financijskog plana s obrazloženjima i projekcijama (prosinac 2023.g.) te izmjene i dopune istog (tijekom 2023.) te Plana nabave (prosinac 2023.g.)	Kontinuirano izvršavanje	<p>Ravnateljica</p> <p>ured@os-gola.skole.hr</p> <p>048/833 005</p> <p>Karmen Hemetek, tajnica</p> <p>ured@os-gola.skole.hr</p> <p>048/833 143</p> <p>Monika Ritoša, računovođa</p> <p>racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr</p> <p>048/625 664</p> <p>Školski odbor</p> <p>Vijeće roditelja</p> <p>Učiteljsko vijeće</p>
2.4	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Sastavljanje financijskih izvješća sukladno zakonskim i podzakonskim propisima	18. Izrada Financijskog izvještaja, Izvještaja o izvršenju polugodišnjeg i godišnjeg Financijskog plana	Izrađeni i prihvaćeni Financijski izvještaji, izvještaji o izvršenju polugodišnjeg i godišnjeg Financijskog plana i objavljeni na službenoj stranici škole u veljači 2023.g. te u srpnju 2023.g.	Financijski izvještaj u veljači 2024. za 2023.g.te polugodišnji izvještaj za 2024. u srpnju 2024.	<p>Ravnateljica</p> <p>ured@os-gola.skole.hr</p> <p>048/833 005</p> <p>Monika Ritoša, računovođa</p> <p>racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr</p> <p>048/625 664</p> <p>Školski odbor</p>

2.5	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Objava financijskih izvješća na internetskim stranicama	19.Objava Financijskog izvještaja, Izvještaja o izvršenju polugodišnjeg Financijskog plana, Izvještaj o izvršenju godišnjeg Financijskog plana na web stranici škole	Izrađeni i prihvaćeni Financijski izvještaji te izvještaji o izvršenju financijskih planova objavljeni na mrežnoj stranici škole.	Kontinuirano izvršavanje prema propisanim rokovima	<p style="text-align: center;">Monika Ritoša, računovođa</p> <p style="text-align: center;">racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr</p> <p style="text-align: center;">048/625 664</p> <p style="text-align: center;">Školski odbor</p>
-----	--	---	--	---	--	--

2.6	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Pravodobno obavještanje javnosti o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i objavljivanje poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana	<p>20. Objavljen raspored utvrđivanja psihofizičkog stanja djece dorasle za upis u 1. razred i Plana upisa u prvi razred</p> <p>21. Objavljen raspored informacija za roditelje</p> <p>22. Objavljen raspored sati učenika</p> <p>23. Objavljeni uvjeti i načini izdavanja duplikata/prijepisa svjedodžbe</p>	<p>20. Objavljen u veljači 2023.g.</p> <p>20.-22</p> <p>Objava na mrežnoj stranici škole u rujnu 2023.</p> <p>23. Redovito na mrežnoj stranici škole.</p>	Kontinuirano izvršavanje	<p>Violeta Pranjic, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr</p> <p>048/833 005</p> <p>Evelina Kovačić Šimunić, pedagoginja evelina.kovacic@skole.hr</p> <p>048/ 833 050</p> <p>Karmen Hemetek, tajnica ured@os-gola.skole.hr</p> <p>048/833 143</p>
-----	--	--	---	---	--------------------------	--

2.7	<p>Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu</p>	<p>Pravovremeno davanje očitovanja o zahtjevima građana, pravnih osoba i drugih korisnika o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana</p>	<p>24. Postupanje po Zakonu o pravu na pristupu informacijama</p> <p>25. Izvješćivanje roditelja o uspjehu i vladanju</p> <p>26. Održavanje roditeljskih sastanaka</p> <p>27. Zaštita osobnih podataka</p>	<p>24. Uspješno podneseno izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama u siječnju 2023.g.</p> <p>25. Upoznavanje roditelja s uspjehom i vladanjem kontinuirano tijekom 2023.g. i u lipnju 2023.g.</p> <p>26. Provedeni roditeljski sastanci tijekom 2023.g.</p> <p>27. Privole učenika i roditelja s obavijestima o načinu prikupljanja i korištenja njihovih osobnih podataka- u rujnu 2023.</p>	<p>24. Podnijeti Izvješće za 2023.g. u siječnju 2024.g.</p> <p>25.-27. Kontinuirano izvršavanje</p>	<p>24. Karmen Hemetek, tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143</p> <p>25. -27. Ravnateljica Razrednici Vijeće roditelja pedagoginja ured@os-gola.skole.hr 048/833 143 048/833 005</p>
-----	---	--	--	--	---	--

2.8	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Imenovanje osobe za informiranje, odnosno osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama	28. Donesena je Odluka o imenovanju službenika za informiranje	Imenovan službenik za informiranje – 23.1.2019. Kontakt Službenika za informiranje i obrazac zahtjeva za pristup informacijama objavljeni su na mrežnoj stranici škole	Kontinuirano U slučaju potrebe imenovati novog službenika	Službenik za informiranje Karmen Hemetek, tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833-143
2.9	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Proaktivno objavljivanje informacija sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim podzakonskim aktima (propise koji se odnose na ustanovu, opće akte, informacije o financiranju i izvorima financiranja, financijske planove, izvještaje o izvršenju financijskog plana, godišnje financijske izvještaje, strategije, programe i dr.)	29. Objava propisa sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim podzakonskim aktima (propise koji se odnose na ustanovu, opće akte, informacije o financiranju i izvorima financiranja, financijske planove, izvještaje o izvršenju financijskog plana, godišnje financijske izvještaje, strategije, programe i dr.)	29. Na web stranici škole objavljeni su svi akti škole s relevantnim podacima-redovito tijekom 2023.g.	Revidiranje akata prema potrebi u 2024.g.	Violeta Pranjić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005 Monika Ritoša, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr 048/ 625 664 Karmen Hemetek, tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143

2.10	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Vođenje popisa imovine i potraživanja ustanove	30. Izrađen je Popis imovine i potraživanja ustanove	Zapisnik o popisu potraživanja i obveza na dan 31.12.2023.	Izrada popisa imovine i obveza na dan 31.12.2024.g.	Violeta Pranjić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005 Monika Ritoša, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr
2.11	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Utvrđivanje i na odgovarajući način javno objavljivanje podataka o glavnim rizicima kojima je ustanova izložena kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja predmetnim rizicima	31. Izrađena Procjene rizika 32. Izrađen Plan evakuacije i spašavanja 33. Provedena Vježba evakuacije	31.Izrađena procjena rizika u lipnju 2021. godine od tvrtke Zagrebinspekt (RN 26/549-21) 32. Izrađen i istaknut u školskoj zgradi. 33.Izvršena je vježba evakuacije (20.5.2022.)	31. -32. IZVRŠENO 33.Provedba svake 2 do 3 godine	31.-32.Ravnateljica, učitelji, administrativno i tehničko osoblje, 33.Ravnateljica, djelatnici i učenici škole, DVD s područja Općine Gola
2.12	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Objavljivanje podataka o sponzorstvima i donacijama (u novcu ili dobrima i uslugama) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima	34. Objava podataka o sponzorstvima i donacijama na web stranici škole	Podaci o donacijama i sponzorstvima navedeni u obrazloženjima Financijskog plana i objavljeni na web stranici škole tijekom 2023.g.	Objava tijekom 2024.g.	Violeta Pranjić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005 Monika Ritoša, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr 048/ 625 664

Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave

Broj	Cilj	Mjera/Smjernica	Izvršene aktivnosti u izvještajnom	Pokazatelj provedbe	Plan aktivnost	Nositelj i sunositelj provedbe
3.1	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Izrada godišnjeg plana nabave te njegova objava na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN) i službenim internetskim stranicama	35.Izrada Plan nabave i mogućih izmjena za 2024.-prosina 2023.g. 36. Objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN) i službenim internetskim stranicama škole do 31.3.2023.g.	35.-36. Plan nabave izrađen u prosincu 2023.g.. Objava na mrežnim stranicama škole i u EOJN do 31.3.2023.g.- Plan nabave je objavljen u siječnju 2024.g.	35.-36. Donošenje Plana nabave u prosincu 2024., objava u EOJN do 31.3.2024.g.	Violeta Pranjić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005 Karmen Hemetek, tajnica ured@os-gola.skole.hr Monika Ritoša, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr 048/ 625 664

3.2	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Objava o predstojećim javnim nabavama	NIJE PRIMJEJIVO – Koprivničko -križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave			
3.3	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Uvid u razloge poništenja ili ukidanja odluka o odabiru ponuditelja te razloge poništenja postupka nabave	NIJE PRIMJEJIVO – Koprivničko -križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave			
3.4	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Kontinuirano objavljivanje svih odluka o provedenim postupcima javnih nabava na službenim internetskim stranicama	NIJE PRIMJEJIVO – Koprivničko -križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave			
3.5	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Kontinuirano ažuriranje Registra ugovora vezano uz postupke javne nabave, koji je objavljen na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN)	37. Redovito ažuriranje Registra ugovora vezano uz postupke jednostavne nabave. Koji je objavljen u EOJN- tijekom 2023.	Redovito ažuriranje Registra ugovora u EOJN- tijekom 2024.g.	Kontinuirano	tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143
3.6	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Redovito usavršavanje osoba zaduženih za provedbu postupaka javne nabave	NIJE PRIMJEJIVO – Koprivničko -križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave			
3.7	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Provođenje postupaka javne nabave na transparentni način uz jednak tretman svih sudionika u sustavu javne nabave	NIJE PRIMJEJIVO – Koprivničko -križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave			

3.8	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Objava izjava da ne postoje gospodarski subjekti s kojima bi predstavnici naručitelja (ustanove) ili s njima povezane osobe, bili u sukobu interesa u smislu važećih zakonskih i podzakonskih akata (tzv. antikoruptivna klauzula)	38. Objava izjava o ne postojanju gospodarski subjekata s kojima bi predstavnici naručitelja (ustanove) ili s njima povezane osobe, bili u sukobu interesa	Potpisane izjave članova Školskog odbora i ravnateljice i objavljene na web stranici škole	Kontinuirano izvršavanje	Ravnateljica, ured@os-gola.skole.hr Članovi Školskog odbora
-----	--	--	--	--	--------------------------	--

Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti

Broj	Cilj	Mjera/Smjernica	Izvršene aktivnosti u izvještajnom	Pokazatelj provedbe	Plan aktivnost	Nositelj i sunositelj provedbe
4.1	Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti	Povećanje razine znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja	39. Informiranje o provedenim mjerama prema svim adresatima (na školskim vijećima, skupu radnika, Školskom odboru, trećim osobama, na službene e-mail adrese)-tijekom 2023.g.	Redovito informiranje na Skupovima radnika, Vijeću roditelja, Učiteljskom vijeću	Kontinuirano	Ravnateljica, ured@os-koprivnicki-bregi.skole.hr Školski odbor, Vijeće roditelja, Skup radnika, Učiteljsko vijeće
4.2	Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju	40. Organizacija i provedba edukacija zaposlenika-kroz pojedine točke dnevnog reda na sjednicama i sastancima svih tijela Škole-tijekom 2023.g.	40. Upoznavanje djelatnika s Etičkim kodeksom; stručna usavršavanja putem raznih seminara iz područja financija, pravnih propisa, interne obuke i stručna osposobljavanja tijekom 2023. prema mogućnostima	Kontinuirano	Ravnateljica, ured@os-koprivnicki-bregi.skole.hr Povjerenik za etiku Svi djelatnici

4.3	Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti	Donošenje plana edukacija	41. Godišnji plan i program osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provođenja Akcijskog plana doneseni i objavljeni	Godišnji planovi i programi rada osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provođenja Akcijskog plana antikorupcijskog programa -izrađeni u siječnju 2023. i u rujnu/listopadu 2023.g.	Izrađivati planove rada pojedinih osoba zaduženih za provođenje Akcijskog plana tijekom 2024.g.	Imenovane osobe
4.4	Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti	Informiranje o mogućnostima prijavljivanja nepravilnosti temeljem Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti	42.Škola ima imenovanu osobu za nepravilnosti sukladno Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru čiji su kontakt podaci objavljeni na web stranici škole	Objava na službenoj stranici škole	Kontinuirano	Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143, 833 005 Imenovane osobe

2. Ukupan broj izvršenih aktivnosti: 42

3. Odnos „izvršenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju“ u odnosu na „plan aktivnosti iz prethodnog izvještajnog razdoblja“ 42/42

4. Ukupan broj aktivnosti koje su izvršene u izvještajnom razdoblju, a nisu bile predviđene planom prethodnog izvještajnog razdoblja: 0

5. Ukupan broj planiranih aktivnosti za tekući kvartal: 42

6. Opažanja: Sve planirane mjere i aktivnosti uspješno su implementirane u poslovanje i primjenjuju se, a tome su pridonijeli Akcijski planovi za provođenje Antikorupcijskog programa koji su bili izrađivani prijašnjih godina, uz suradnju i upute Osnivača.

Potrebno je i nadalje razrađivati neke od mjera (aktivnosti broj 39 i 40) radi što uspješnije provedbe Akcijskog plana za razdoblje 2022.-2024.

Ovo izvješće sadrži 16 stranica.

Pripremio- osoba za informiranje::

Karmen Hemetek

Ime i prezime

Potpis

Gola, 29.1.2024.

Mjesto i datum

Potpisao ravnatelj:

Violeta Pranjić, mag.prim.educ.

Ime i prezime

Potpis i pečat

Gola, 29.1.2024.

Mjesto i datum

Predsjednica Školskog odbora

Biserka Saboliček

Ime i prezime

Potpis

Gola, 29.1.2024.g.

Mjesto i datum