

DODATAK II: Obrazac izvješća o provedbi Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2022. do 2024. godine i upute za pripremu izvješća

Obrazac izvješća o provedbi Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za ustanove kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija za razdoblje od 2022. do 2024. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GOLA
TRG KARDINALA ALOJZIJA STEPINCA 4a
48 331 GOLA

KLASA: 007-04/23-02/01
URBROJ: 2137-73-06-23-10

Gola, 10.2.2023.

Za:

Školski odbor

Kopija:

KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKU ŽUPANIJU
ULICA ANTUNA NEMČIĆA 5
48 000 KOPRIVNICA

1. Pojednosti su sljedeće:

Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije						
Broj	Cilj	Mjera/Smjernica	Izvršene aktivnosti u	Pokazatelj provedbe	Plan aktivnosti za	Nositelj i sunositelj provedbe
1.1	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Donošenje i objava „etičkog kodeksa“	1. Nije bilo potrebe za objavom ili revidiranjem jer je izvršeno već u 22.4.2015.	1. Etički kodeks 22.04.2015.	Revidiranje dokumenta po potrebi u 2023.	Ravnateljica, ured@os-golja.skole.hr 048/833 143 048/833 005
1.2	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Integriranje odredaba o sprječavanju sukoba interesa u svoje interne akte i poslovanje	2. Izjave o nepostojanju sukoba interesa za ravnateljicu te članove Školskog odbora su donesene i objavljene na web stranici škole	2. Popisane izjave postojanju/nepostojanju sukoba interesa članova Školskog odbora, ravnateljice	Kontinuirano prilikom stupanja novih članova ili čelnika tijela	tajnica, Školski odbor, Ravnateljica, ured@os-golja.skole.hr 048/833 143 048/833 005
1.3	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Imenovanje povjerenika za etiku za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika	3. Nije bilo potrebe za imenovanjem u 2022. jer je izvršeno ranije	3. Odluka o imenovanju povjerenika za etiku 27.9.2016.	Imenovanje novog povjerenika za etiku u rujnu 2023.	Članovi Školskog odbora Ravnateljica, ured@os-golja.skole.hr 048/833 143 048/833 005
1.4	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Uspostavljanje i/ili jačanje sustava financijskog upravljanja i kontrole sukladno važećim propisima	4. Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti, kontrola izvršenja financijskih planova za prethodnu godinu	4. U skladu sa zakonskim odredbama izrađena je i dostavljena nadležnim institucijama Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2021. godinu (veljača 2022.)	4. Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti u veljači 2023.	4. Ravnateljica ured@os-golja.skole.hr 048/833 143 048/833 005 5. Ravnateljica ured@os-golja.skole.hr 048/833 143 048/833 005 Voditeljica računovodstva, Tajnica
			5. Sušinska kontrola Izjave o fiskalnoj odgovornosti	5. Na zahtjev nadležnog tijela KCK-ZŽ dostavljeni su dokazi za kontrolu Izjave o fiskalnoj odgovornosti (prema traženju svake godine)	5. Dostaviti dokaze za kontrolu Izjave u 2023.	

1.5	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije	NIJE PRIMJENIVO - OŠ Gola sukladno čl.3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru nije u obvezi ustrojiti jedinicu za unutarnju reviziju		
1.6	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Imenovanje povjerljive osobe i njenog zamjenika ovlaštenih za poduzimanje radnji protiv nepravilnosti		Imenovanje osobe za nepravilnosti.	Imenovane osobe za nepravilnosti 21.06.2022.
1.7	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Objava e-mail adresa i kontakata imenovanih osoba na službenim internetskim stranicama	6. Na službenoj stranici škole objavljene su e-mail adrese i kontakti povjerenika za etiku, osobe za	6. Objava na službenoj stranici škole http://os-gola.skole.hr/	6. K.ontinuirano revidirati podatke o kontaktima prema potrebi Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143 048/833 005
1.8	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Sastavljanje izvješća o radu imenovanih osoba (osobe za informiranje, povjerenika za etiku, povjerljive osobe) te njegova objava na službenim internetskim stranicama	7. Izrada Izvješća o radu službenika za informiranje, povjerenika za etiku, osobe za nepravilnosti te njihova objava na službenim stranicama škole	7. Objava na web stranici škole svih Izvješća http://os-gola.skole.hr	7. Kontinuirano objavljivanje Izvješća u 2023. Osoba za nepravilnosti: Antonia Åurer, Marijeta Kopornić antonia.denis@skole.hr Službenik za informiranje: Karmen Henetek, tajnica škole igor.radmilovic@skole.hr 048/833 143
1.9	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Imenovanje osobe za zaštitu osobnih podataka (GDPR)	8. Donesena je Odluka o imenovanju osobe za zaštitu osobnih podataka	Odluka o imenovanju osobe za zaštitu osobnih podataka (Igor Radmilović) 25.05.2018	Imen. nove osobe za zašt. osobnih podat. u 2023. prema potrebi Osoba za zaštitu osobnih podataka: Igor Radmilović, knjižničar igor.radmilovic@skole.hr

1.10	<p>Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije</p>	<p>Uvodjenje obveze potpisivanja izjave o povjerljivosti i nepostojanosti za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika u pogledu korupcije</p>	<p>9. Potpisane su izjave članova Školskog odbora i ravnateljice o nepostojanju sukoba interesa i objava na službenoj stranici škole</p> <p>10. Potpisane Izjave o tajnosti povjerljivosti podataka za zaposlenike</p>	<p>9. Izjave o nepostojanju sukoba interesa potpisane od strane članova Školskog odbora i ravnateljice i objavljene na službenoj stranici škole</p> <p>10. Svi zaposlenici imaju potpisane Izjave o tajnosti i povjerljivosti podataka, a novi zaposlenici potpisuju prilikom zapošljavanja</p>	<p>Kontinuirano izvršavati prema potrebi i tijekom 2023., a osobito kod svakog novog zapošljavanja.</p>	<p>9. Ravnateljica ured@os-gola.skole.hr</p> <p>Članovi Školskog odbora</p> <p>10. Zaposlenici Škole</p>
------	---	--	--	---	---	---

1.11	<p>Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije</p>	<p>Formiranje sustava unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti uspostavljanjem mehanizma putem kojeg nepravilnosti, prijevара ili sumnja u korupciju može biti prijavljena</p>	<p>11. Uspostavljeni kontakt podaci o imenovanim osobama povjerenika za etiku, osobe za nepravilnosti, službenika za informiranje</p>	<p>11. Službeni kontakt - podaci objavljeni na mrežnoj stranici škole</p>	<p>Kontinuirano tijekom 2023. objavljivati nove podatke po potrebi</p>	<p>Povjerenik za etiku Osoba za nepravilnosti Službenik za informiranje (Kontakt aktivnost 7.)</p>
------	---	---	---	---	--	--

1.12	Jačanje institucionalnog i normativnog okvira za borbu protiv korupcije	Uspostavljanje internog sustava izvješćivanja koji omogućuje zaposlenicima da izvijeste o izvoru problema ili sumnji u korupciju, bez preuzimanja rizika od osvete	12. Imenovanje osobe za nepravilnosti te objava na mrežnoj stranici škole	12. Odluka o imenovanju osobe za nepravilnosti od 21.06.2022.g. te objava na mrežnoj stranici škole	Imenovanje nove osobe za nepravilnosti u 2023. prema potrebi	Ravnateljica (kontakt aktivnost 9.) Osoba za nepravilnosti (kontakt aktivnost 7.)
------	---	--	---	---	--	--

Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu

Broj	Cilj	Mjera/Smjernica	Izvršene aktivnosti u izvještajnom	Pokazatelji provedbe	Plan aktivnost	Nositelj i sunositelj provedbe
2.1	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Definiranje i objava na internetskoj stranici općih i posebnih ciljeva za sljedeće trogodišnje razdoblje	13. Unapređivanje pravnog i institucionalnog okvira 14. Izgradnja povjerenja građana u rad ustanove 15. Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije	13. Uspješna prezentacija Izvješća o ostvarenju Godišnjeg plana i Godišnjeg programa rada i Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kunkuluma na Vijeću roditelja; Učiteljskom vijeću i Školskom odboru te objava na službenoj stranici; - rad unutar zakonskih okvira 14. Objavlivanje na web stranici i povratna informacija korisnika 15. Uspješno predstavljanje te prihvaćanje Akcijskog plana za provođenje Antikorupcijskog programa za razdoblje od 2022.-2024. na sjednici ŠO i UV, te prihvaćanje Izvješća o provedbi Akcijskog plana za 2021. u veljači 2022.g.	Provesti u rujan/listopadu 2023. Objava u listopadu 2023. Predstavljanje i objava u veljači 2023.g.	13. Ravnateljica, administrativno osoblje Školski odbor, Učiteljsko vijeće, Vijeće roditelja i Vijeće učenika ured@os-gola.skole.hr tel. 048/833-005 14. Ravnateljica, Školski odbor, svi zaposlenici ured@os-gola.skole.hr tel. 048/833-005 15. Ravnateljica, Školski odbor ured@os-gola.skole.hr tel. 048/833-005

2.2	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Pravodobno i istinito obavještavati javnosti o obavljajući djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je ustanova osnovana na način određen statutom ustanove, zakonskim i podzakonskim propisima	16. Objavljen djelokrug rada Škole i pojedinih aktivnosti na internetskoj stranici Škole	<p>16. Objavljen Plan upisa u prvi razred osnovne škole za šk. god. 2022./2023. za područje Koprivničko-kiževačke županije (27.1.2022.); Raspored utvrđivanja psihofizičkog stanja djece dorasle za upis u 1. razred u šk. god. 2022./2023. (8.2.2022.)</p> <p>Objavljeni važni dokumenti u postupku prijava i upisa u srednje škole za šk. god. 2022./2023. (Odluke o upisu u prvi razred SŠ, Pravilnik o dementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u 1. razred srednje škole (6.6. 2022.)</p> <p>Objava rasporeda informacija za roditelje</p> <p>Objava rasporeda sati učenika – rujna 2022.</p> <p>Uvid učenicima i roditeljima u ocjene, izostanke, bilješke te informacije vezane uz nastavu putem e-dnevnička</p> <p>Objava o uvjetima i načinu izdavanja duplikata/prijepisa svjedodžbe</p>	Kontinuirano	<p>Viola Pranić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005</p> <p>Evelina Kovarić Šimunić, pedagoginja evelina.kovacic@skole.hr</p> <p>Učitelji</p> <p>Karmen Hemetek, tajnica škole</p>
-----	---	---	--	--	--------------	--

2.3	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Objavljivanje kalendara važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini	17. Objavljen kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj godini	Doneseni i objavljeni Godišnji plana i programa rada za šk.god.2022./2023. te izmjene i dopune istog. Školski kurikulum za šk.god.2022./23., Financijskog plana s obrazloženjima i projekcijama te izmjene i dopune istog.	Kontinuirano izvršavanje	<p>Viola Pranić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005</p> <p>Karmen Hemerek, tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143</p> <p>Vinka Krstitović Fičko, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr 048/625 664</p> <p>Školski odbor Vijeće roditelja Učiteljsko vijeće</p>
2.4	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Sastavljanje financijskih izvješća sukladno zakonskim i podzakonskim propisima	18. Izrađeni Financijski izvještaji, izvještaji o izvršenju polugodišnjeg i godišnjeg Financijskog plana i objavljeni na službenoj stranici škole	Izrađeni Financijski izvještaji, izvještaji o izvršenju polugodišnjeg i godišnjeg Financijskog plana i objavljeni na službenoj stranici škole	Financijski izvještaj u veljači 2023. te polugodišnji izvještaj za 2023. u srpnju 2023.	<p>Viola Pranić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005</p> <p>Vinka Krstitović Fičko, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr 048/625 664</p> <p>Školski odbor</p>

2.5	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Objava financijskih izvješća na internetskim stranicama	19. Objava Financijskog izvještaja, Izvještaja o izvršenju polugodišnjeg Financijskog plana, Izvještaj o izvršenju godišnjeg Financijskog plana na web stranici škole	Objava na mrežnoj stranici Škole	Kontinuirano izvršavanje prema propisanim rokovima	<p>Vinka Krstović Fičko, računovođa računovodstvo-os-gola-001@kckzz.hr 048/625 664</p>
-----	---	---	---	----------------------------------	--	--

2.6	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Pravodobno obavješćavanje javnosti o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i objavljivanje poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana	<p>20. Objavljen raspored utvrđivanja psihofizičkog stanja djece dorasle za upis u 1. razred i Plana upisa u prvi razred</p> <p>21. Objavljen raspored informacija za roditelje</p> <p>22. Objavljen raspored sati učenika</p> <p>23. Objavljeni uvjeti i načini izdavanja duplikata/prijeписа svjedodžbe</p>	<p>20. Objavljeno u veljači (8.2.2022.)</p> <p>21.-22.</p> <p>Objava na mrežnoj stranici škole u rujnu 2022.</p> <p>23. Redovito na mrežnoj stranici škole.</p>	Kontinuirano izvješćavanje	<p>Viola Pranić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005</p> <p>Evelina Kovarić Šimunić, pedagoginja evelinakovacic@skole.hr 048/ 833 050</p> <p>Karmen Hemetek, tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143</p>
-----	---	--	---	---	----------------------------	--

2.7	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Pravovremeno davanje ocijevanja o zahtjevima građana, pravnih osoba i drugih korisnika o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanja poslova iz djelatnosti za koju je ustanova osnovana	24. Postupanje po Zakonu o pravu na pristupu informacijama	24. Uspješno podneseno izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacija 31.01.2022., 25.1.2023.g.	24. Kontinuirano izvišavanje prema propisanim rokovima	Karmen Hemeček, tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143
			25. Izvišćivanje roditelja o uspjehu i vladanju	25. Uspješno izvišćivanje roditelja s uspjehom i vladanjem	25.-27.	25. -27. Ravnateljica Razrednici Vijeće roditelja
			26. Održavanje roditeljskih sastanaka	26. Provedeni roditeljski sastanci u školskim godinama	Kontinuirano izvišćivanje	Vijeće roditelja pedagoginja
			27. Zaštita osobnih podataka	27. Privole učenika i roditelja s obavijestima o načinu prikupljanja i korištenja njihovih osobnih podataka- u rujnu 2022.		ured@os-gola.skole.hr 048/833 143 048/833 005

2.8	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Imenovanje osobe za informiranje, odnosno osobe mjerodavne za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama	28. Donesena je Odluka o imenovanju službenika za informiranje	Imenovan službenik za informiranje – 23.1.2019.	Kontinuirano U slučaju potrebe imenovati novog službenika	Službenik za informiranje Karmen Hemetek, tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833-143
2.9	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Proaktivno objavljivanje informacija sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim podzakonskim aktima (propise koji se odnose na ustanovu, opće akte, informacije o financiranju i izvotina financiranja, financijske planove, izvještaje o izvršenju financijskog plana, godišnje financijske izvještaje, strategije, programe i dr.)	29. Na web stranici škole objavljeni svi važni opći akti škole	29. Na web stranici škole objavljeni svi važni opći akti škole (Statut škole, Pravilnik o radu, Kućni red, Etički kodeks, Godišnji planovi i programi, Školski kurikulum, Financijski planovi, izvještaji o izvršenju godišnjeg i polugodišnjeg financijskog plana, Poslovnik o radu Školskog odbora, Pravilnik o testiranju na alkohol, droge i druga sredstva ovisnosti na radnom mjestu	Kontinuirano	Viola Pranić, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005 Vinka Krsitović Fičko, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckrz.hr 048/ 625 664 Karmen Hemetek, tajnica ured@os-gola.skole.hr 048/833 143

2.10	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Vođenje popisa imovine i potraživanja ustanove	30. Izrađen je Popis imovine i potraživanja ustanove	Zapisnik o popisu potraživanja i obveza na dan 31.12.2022.	Kontinuirano prema propisanim rokovima	Viola Pranjč, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005
2.11	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Utvrdjivanje i na odgovarajući način javno objavljivanje podataka o glavnim rizicima kojima je ustanova izložena kao i procjenu vjerojatnosti ostvarenja potencijalnih rizika i način upravljanja predmetnim rizicima	31. Izrađena Procjene rizika 32. Izrađen Plan evakuacije i spašavanja 33. Provedena Vježba evakuacije	31. Izrađena procjena rizika u lipnju 2021. godine od tvrtke Zagrebski inspekt (RN 26/549-21) 32. Izrađen i istaknut u školskoj zgradi. 33. Izvršena je vježba evakuacije (20.5.2022)	31.-32. IZVRSĚNO	31.-32. Ravnateljica, učitelj, administrativno i tehničko osoblje, svi D VD Općine Gola
2.12	Jačanje transparentnosti i otvorenosti u radu	Objavljivanje podataka o sponzorstvima i donacijama (u novcu ili dobrima i uslugama) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima	34. Objava podataka o sponzorstvima i donacijama na web stranici škole	Podaci o donacijama i sponzorstvima navedeni u obrazloženjima Financijskog plana i objavljeni na web stranici škole	Kontinuirano	Viola Pranjč, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005 Vinka Krstović Fičko, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckz.hr 048/ 625 664

Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave

Broj	Cilj	Mjera/Smjernica	Izvršene aktivnosti u izvještajnom	Pokazatelj provedbe	Plan aktivnost	Nositelj i sumositelj provedbe
3.1	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Izrada godišnjeg plana nabave te njegova objava na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN) i službenim internetskim stranicama	35. Izrada Plan nabave i mogućih izmjena za 2022. 36. Objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN) i službenim internetskim stranicama škole do 31.3.2022.	Objava na mrežnim stranicama škole i u EOJN	35.-36. Kontinuirano prema propisanim rokovima	Viola Pranjč, ravnateljica ured@os-gola.skole.hr 048/833 005 Vinka Krstović Fičko, računovođa racunovodstvo-os-gola-001@kckz.hr 048/ 625 664

3.2	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Objava o predstojećim javnim nabavama	NIJE PRIMJENJIVO – Kopriivničko - križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave
3.3	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Uvid u razloge poništenja ili uklanjanja odluka o odabiru ponuditelja te razloge poništenja postupka nabave	NIJE PRIMJENJIVO – Kopriivničko - križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave
3.4	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Kontinuirano objavljivanje svih odluka o provedenim postupcima javnih nabava na službenim internetskim stranicama	NIJE PRIMJENJIVO – Kopriivničko - križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave
3.5	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Kontinuirano ažuriranje Registra ugovora vezano uz postupke javne nabave, koji je objavljen na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJN)	37. Redovito ažuriranje Registra ugovora vezano uz postupke jednostavne nabave. Koji je objavljen u EOJN- tijekom 2022.
3.6	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Redovito usavršavanje osoba zaduženih za provedbu postupka javne nabave	NIJE PRIMJENJIVO – Kopriivničko - križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave
3.7	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Provođenje postupaka javne nabave na transparentni način uz jednak tretman svih sudionika u sustavu javne nabave	NIJE PRIMJENJIVO – Kopriivničko - križevačka županija kao osnivač škole provodi objedinjenje javne nabave

Karmen Hemeček, tajnica

ured@os-gola.skole.hr

048/833 143

3.8	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Objava izjava da ne postoje gospodarski subjekti s kojima bi predstavnici nastavnika (ustanove) ili s njima povezane osobe, bili u sukobu interesa u smislu važećih zakonskih i podzakonskih akata (tzv. antikorupтивna klauzula)	38. Objava izjava o ne postojanju gospodarski subjekata s kojima bi predstavnici nastavnika (ustanove) ili s njima povezane osobe, bili u sukobu interesa	Potpisane izjave članova Školskog odbora i ravnateljice i objavljene na web stranici škole	Kontinuirano izvršavanje	Ravnateljica, ured@os-gola.skole.hr Članovi Školskog odbora
-----	---	---	---	--	--------------------------	--

Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti

Broj	Cilj	Mjera/Smjernica	Izvršene aktivnosti u izvještajnom	Pokazatelj provedbe	Plan aktivnost	Nositelj i sumositelj provedbe
4.1	Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti	Povećanje razine znanja zaposlenika o poznavanju i funkcioniranju poslovanja	39. Informiranje o provedenim mjerama prema svim adresatima (na školskim vijećima, skupu radnika, Školskom odboru, trećim osobama, na službene e-mail adrese)	Redovito informiranje na Skupovima radnika, Vijeću roditelja, Učiteljskom vijeću	Kontinuirano	Ravnateljica, ured@os-gola.skole.hr
4.2	Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika iz područja etike, informiranja, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju	40. Organizacija i provedba edukacija zaposlenika	40. Upoznavanje radnika s Etičkim kodeksom; stručna usavršavanja putem raznih seminara iz područja financija, pravnih propisa, interne obuke i stručna osposobljavanje	Kontinuirano	Školski odbor, Vijeće roditelja, Radnici škole Ravnateljica, ured@os-gola.skole.hr Povjerenik za etiku Zaposlenici škole

4.3	Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti	Donošenje plana edukacija	41. Godišnji plan i program osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provedenja Akcijskog plana doneseni i objavljeni	Godišnji planovi i programi rada osoba zaduženih za pojedine aktivnosti provedenja Akcijskog plana antikorupcijskog programa	Kontinuirano	Imenovane osobe
4.4	Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije, nužnosti prijavljivanja nepravilnosti i jačanja transparentnosti	Informiranje o mogućnostima prijavljivanja nepravilnosti temeljem Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti	Škola zapošljava manje od 50 radnika te nije u obvezi uspostaviti sustav unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti. Škola ima imenovanu osobu za nepravilnosti sukladno Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru čiji su kontakt podaci objavljeni na web stranici škole	izrada tijekom 2023.g.		

2. Ukupan broj izvršenih aktivnosti: **41**

3. Odnos „izvršenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju“ u odnosu na „plan aktivnosti iz prethodnog izvještajnog razdoblja“ **41/41**

4. Ukupan broj aktivnosti koje su izvršene u izvještajnom razdoblju, a nisu bile predviđene planom prethodnog izvještajnog razdoblja: **0**

5. Ukupan broj planiranih aktivnosti za tekući kvartal: **41**

6. Opazanja: Sve planirane mjere i aktivnosti uspješno su implementirane u poslovanje i primjenjuju se, a tome su pridonijeli Akcijski planovi za provođenje Antikorupcijskog programa koji su bili izrađivani prijašnjih godina, uz suradnju i upute Osnivača. Potrebno je i nadalje razrađivati neke od mjera (aktivnosti broj 39 i 40) radi što uspješnije provedbe Akcijskog plana za razdoblje 2022.-2024.

Ovo izvješće sadrži 17 stranica.

Pripremila tajnica škole:

Karmen Hemetek

Ime i prezime

Potpis

Gola, 10.2.2023.

Mjesto i datum

Potpisala ravnateljica:

Violeta Pranjić, mag. prim.educ.

Ime i prezime

Potpis i pečat

Gola, 10.2.2023.

Mjesto i datum

Predsjednica Školskog odbora

Biserka Saboliček

Ime i prezime

Potpis

Gola, 10.2.2023.g.

Mjesto i datum