

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst i 137/15.- ispravak) i članka 37. Statuta Koprivničko-križevačke županije („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 7/13., 14/13., 9/15. i 11/15.- pročišćeni tekst), Županijska skupština Koprivničko-križevačke županije je na 20. sjednici održanoj 26. travnja 2016. donijela je

ODLUKU

o minimalnim cijenama i evidenciji korištenja
nekretnina i pokretnina školskih ustanova
kojima je osnivač Koprivničko – križevačka županija

Članak 1.

Odlukom o minimalnim cijenama i evidenciji korištenja nekretnina i pokretnina školskih ustanova kojima je osnivač Koprivničko – križevačka županija (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se minimalne cijene zakupa, najma i privremenog korištenja nekretnina i pokretnina osnovnih i srednjih škola te učeničkog doma (u daljnjem tekstu: školske ustanove) kojima je osnivač Koprivničko – križevačka županija (u daljnjem tekstu: Osnivač) te evidencije koje su školske ustanove dužne voditi vezano uz nekretnine i pokretnine koje su pravnim poslom dale na korištenje fizičkim ili pravnim osobama.

Školska ustanova nekretnine i pokretnine daju u zakup, najam ili na privremeno korištenje sukladno zakonu, općem aktu Osnivača i statutu.

Školska ustanova dužna je zatražiti suglasnost Osnivača za davanje nekretnina i pokretnina u zakup, najam ili na povremeno korištenje fizičkim ili pravnim osobama. Ugovor sklopljen bez suglasnosti Osnivača je ništetan.

Suglasnost iz stavka 3. ovog članka u ime Osnivača daje župan Koprivničko – križevačke županije, osim ako zakonom ili općim aktom Osnivača za određene pravne poslove ili pravne poslove određene vrijednosti nije propisano da suglasnost daje Županijska skupština Koprivničko – križevačke županije.

Školska ustanova može ugovorom dati na korištenje nekretnine i pokretnine bez naknade ili po simboličnoj cijeni, udrugama i ustanovama čija je djelatnost od interesa za opće dobro te jedinici lokalne samouprave, uz suglasnost župana Koprivničko – križevačke županije. Ugovorom se utvrđuje da korisnik obvezno podmiruje troškove materijalnih i financijskih rashoda koji nastanu tim korištenjem (čišćenje, energija, voda, telefon itd.) kao i troškova za redovito tekuće održavanje prostora.

U iznimnim situacijama školska ustanova može ugovorom dati na korištenje nekretnine i pokretnine bez naknade ili po simboličnoj cijeni, udrugama i ustanovama od interesa za opće dobro bez podmirivanja materijalnih i financijskih rashoda, uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Ugovori o korištenju nekretnina i pokretnina školskih ustanova ne mogu se sklopiti na neodređeno vrijeme, osim ako zakonom nije drukčije određeno.

Članak 2.

Minimalne cijene nekretnina školske ustanove koje se daju u zakup, najam ili na privremeno korištenje su sljedeće:

	Vrsta nekretnine	Vrijeme korištenja	Cijena u kunama
1.	sportske dvorane do 150 m ²	1 sat	80,00
2.	sportske dvorane od 151 do 300 m ²	1 sat	140,00
3.	sportske dvorane od 301 do 600 m ²	1 sat	180,00

4.	ostale sportske dvorane	1 sat	300,00
5.	korištenje otvorenog sportskog objekta	1 sat	50,00
6.	klasične, učionice za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu i kabinete	1 sat	50,00
7.	ostali višenamjenski prostore unutar škole	1 sat	40,00
8.	informatičke učionice s opremom	1 sat	200,00
9.	1 m2 uredskog prostora	mjesečno	30,00
10.	1 m2 prostora za posluživanje toplih i hladnih jela i napitaka te bezalkoholnih pića	mjesečno	35,00
11.	po automatu - za prostor s priključcima na električnu energiju	mjesečno	700,00

Pod jednim satom korištenja nekretnine smatra se razdoblje od 45 minuta.

Članak 3.

Minimalne cijene pokretnina školske ustanove koje se daju u zakup, najam ili na privremeno korištenje su slijedeće:

	Vrsta pokretnine	Vrijeme korištenja	Cijena u kunama
1.	informatička oprema	1 sat	30,00
2.	fotokopirni stroj	1 sat	40,00
3.	projektor	1 sat	20,00
4.	razglas	1 sat	40,00
5.	ostala oprema	1 sat	30,00

Članak 4.

U slučaju davanja u najam stanova u vlasništvu školske ustanove najamnina se određuje:

- u visini zaštićene najamnine sukladno Zakonu o najmu stanova,
- u visini ugovorene najamnine za nove najmoprimce kojima se stanovi daju u najam temeljem ugovora o najmu, a sukladno Zakonu o najmu stanova.

Iznos najamnine ne može biti manji od iznosa zaštićene najamnine, a utvrđuje ju školski odbor.

U slučaju davanja u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu školske ustanove iznos zakupnine ne može biti manji od 30% njegove tržišne vrijednosti u katastarskoj općini prema podacima nadležne porezne uprave.

Članak 5.

Školska ustanova za korištenje pokretnina i nekretnina ne smije ugovoriti niže cijene od cijena navedenih u člancima 2. , 3. i 4. ove Odluke, a može ugovoriti više cijene.

Iznimno se stavak 1. ovog članka ne odnosi na udruge, ustanove i jedinice lokalne samouprave iz članka 1. stavka 5. ove Odluke.

Za davanje na korištenje nekretnina i pokretnina školskih ustanova za koje ovom Odlukom nije utvrđena minimalna cijena cijenu korištenja utvrđuje školski odbor.

Članak 6.

Školska ustanova dužna je voditi evidenciju o nekretninama i pokretninama koje je pravnim poslom dala na korištenje fizičkim ili pravnim osobama.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka sadrži slijedeće podatke:

1. naziv školske ustanove,
2. vrsta nekretnine ili pokretnine,
3. vrsta pravnog posla kojim je nekretnina ili pokretnina dana na korištenje,

4. korisnik nekretnine ili pokretnine - osobno ime, adresa i osobni identifikacijski broj za fizičke osobe, odnosno naziv, sjedište i osobni identifikacijski broj za pravne osobe,
5. vrijeme korištenja nekretnine ili pokretnine,
6. cijena korištenja nekretnine ili pokretnine,
7. rokovi plaćanja,
8. način plaćanja

Evidencija iz stavka 2. ovog članka, može se voditi i u elektroničkom obliku.

Školska ustanova dužna je nakon svakog upisa, brisanja, izmjene ili dopune u evidenciji iz stavaka 1. i 2. ovog članka, dostaviti jedan primjerak evidencije upravnim odjelima Županije nadležnima za obrazovanje i financije.

Obrazac evidencije iz stavka 2. ovog članka nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 7.

Sredstva ostvarena korištenjem nekretnina i pokretnina, školske ustanove mogu upotrijebiti samo za tekuće i investicijsko održavanje i nabavu opreme.

Članak 8.

Ugovori na određeno vrijeme koje su, prije stupanja na snagu ove Odluke, školske ustanove sklopile s korisnicima svojih nekretnina i pokretnina, ostaju na snazi do svojeg isteka.

Školska ustanova je dužna nakon stupanja na snagu ove Odluke raskinuti ugovore sklopljene na neodređeno vrijeme i ponuditi dosadašnjim korisnicima svojih nekretnina i pokretnina sklapanje novih ugovora na određeno vrijeme sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Zaključak o uvjetima, kriterijima i postupku za uzimanje i davanje u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, broj 15/01).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije“.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKE ŽUPANIJE

KLASA: 602-01/16-01/12
URBROJ: 2137/1-07/01-16-1
Koprivnica, 26. travnja 2016.



OBRAZLOŽENJE

Na temelju članka 3. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad ustanovama kojima je osnivač Koprivničko-križevačka županija („Službeni glasnik Koprivničko- križevačke županije“ broj 7/13. i 17/14.) Župan daje suglasnost na odluke upravnih tijela ustanova koje se odnose na upravljanje, korištenje i raspolaganje nekretninama ustanove, kao i na stjecanje, otuđenje, upravljanje, korištenje i raspolaganje pokretninama.

Školske ustanove kojih je osnivač Koprivničko-križevačka županija imaju u vlasništvu nekretnine (poslovni prostor, stanove, zemljište) i pokretnine (opremu, strojeve i sl.) koje mogu dati na korištenje fizičkim i pravnim osobama, temeljem određenog pravnog posla (zakup, najam, korištenje), odluke školskog odbora i suglasnosti Osnivača. Stoga je radi transparentnosti potrebno utvrditi minimalne cijene korištenja nekretnina i pokretnina kao i obrazac evidencija koje školske ustanove moraju voditi radi kontrole i praćenja korištenja nekretnina i pokretnina.

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, znanost, sport i nacionalne manjine