



## **OSNOVNA ŠKOLA GOLA**

Adresa: Trg kardinala Alojzija Stepinca 4a, Gola  
Ravnateljica: Violeta Pranić, mag.prim.educ., tel 048/833-005  
Tajništvo tel.: 048/833-143 Računovodstvo tel.: 048/625-664 Pedagog tel.: 048/833-050  
E-mail: ured@os-gola.skole.hr  
Web: www.os-gola.skole.hr

### **OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**

Na sjednici Školskog odbora dana 17.10.2023. godine, potrebno je usvojiti Finacijski plan prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu.

#### **1. Sažetak djelokruga rada škole**

Osnovna škola Gola ime predmet poslovanja osnovno školovanje djece i mladeži sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Rad škole organiziran je u matičnoj školi Gola i područnim školama Gotalovo, Otočka, Novačka i Ždala. Nastava je organizirana u jutarnjoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.

Nastava u svim školama organizirana je u jutarnjoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.

Broj djelatnika u školi iznosi 49, a u školu upisano je 154 učenika u 17 razrednih odjela.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema Godišnjim izvedbenim kurikulumima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, prema Godišnjem planu i programu rada Škole te Školskom kurikulumu za školsko godinu 2023./2024.

#### **2. Obrazloženje programa rada školske ustanove**

Finacijskim planom škole sredstva su planirana za provođenje glavnog programa 7001- Redovni program osnovnog školstva.

Program provodit će se kroz sljedeće aktivnosti i projekte:

- A107001 Ulaganja u nefinancijsku imovinu
- A107001 Upravljanje i administracija
- A107002 Redovni rad OŠ
- A107004 Školska kuhinja
- A107002 EU projekti OŠ
- A107011 Natjecanja- osnovne i srednje škole
- T107010 Prilika za sve 6
- T107011 Školska shema 2023/2024

Ukupno je za 2024. godinu predviđeno 1.283.933,00 € prihoda za provođenje Redovne djelatnosti – osnovnog obrazovanja. Opremanje školskih zgrada financirat će se iz kapitalnih decentraliziranih sredstava Koprivničko-križevačka županije, iz vlastitih sredstava, donacija te iz sredstava općinskih sredstava.

Financijskim planovima i programima žele se osigurati što kvalitetniji uvjeti za izvođenje nastave, opremanje Škola te bi postignuća učenika trebala biti bolja i kvalitetnija.

U sklopu projekta „Školska shema“ cilj je podjela voća i povrća te mliječnih proizvoda učenicima svih razreda.

U sklopu projekta „Prilika za sve 5“ cilj je pružiti stručnu podršku učenicima s poteškoćama u razvoju za ravnopravno uključivanje u rad i obrazovni sustav, a u okviru navedenog projekta OŠ Gola ima jednog pomoćnika u nastavi.

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika koje se ostvaruje kroz:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra te podizanje nastavnog standarda na višu razinu;
- poticanje učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja i druge sportske aktivnosti u projektima, priredbama i manifestacijama;
- poticanje za sudjelovanje na sportske aktivnosti
- organiziranje zajedničkih aktivnosti učenika, roditelja i učenika tijekom izvannastavnih aktivnosti, upoznavanje kulturne i duhovne baštine;
- poticanje razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha kroz razne nagrade najuspješnijim razrednima, grupama i pojedincima.

## ERASMUS+ PROJEKT „Malim koracima do velikih europskih ciljeva“

Projekt je odobren za period od 01.03.2023. do 30.06.2024.godine, a odobren je iznos od 11.645,00 € od čega se 80% iznosa (9.316,00 €) uplaćuje na početku projekta, a ostatak od 20% po završetku projekta i odobrenom finalnom izvješću.

Kroz Erasmus+ projekt Osnovna škola Gola sudjelovati će kroz:

- tečaj za usavršavanje učitelja (radionice u Portugalu i Španjolskoj),
- radionice s učenicima – projektni dan;
- promicanje razmjenu iskustava i primjera dobre prakse;
- razvijanje IKT vještina;
- razvijanje komunikacijskih vještina.

Projekt je usmjeren na učenike i djelatnike OŠ Gola u vidu usavršavanja učitelja, kako bi usvojili nove načine, metode i postupke rada s učenicima. Nakon povratka s tečaja na koje ide ukupno pet djelatnika, četiri učiteljice i pedagoginja škole, s učenicima će se održati radionice kako bi učitelji mogli primijeniti naučeno u radu s učenicima. Učitelji će također imati diseminacije na stručnim vijećima, aktivima predmetne i razredne nastave te Županijskim stručnim aktivima. Tijekom projekta nastati će brošure, e-knjige, plakati i drugi digitalni sadržaji koji će se moći koristiti i nakon projekta i dijeliti s drugim kolegama u vidu suradnje i dijeljenja primjera dobre prakse.

### **3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole**

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20.),
2. Zakon o ustanovama (NN 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.),
3. Zakon o proračunu (NN broj 144/21)
4. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN broj 26/10., 120/13. i 1/20.)
5. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19. i 108/20.),
6. Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2023./2024.

#### **4. Usklađenost ciljeva, strategije programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

OŠ Gola donosi godišnji operativni plan i školski kurikulum prema planu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Strateške planove donose Ministarstvo znanosti i obrazovanja te županije (Županijske razvoje strategije), osnivači dijela škola. Planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskog plana, odnosno pomak određenih aktivnosti iz jednog u drugo polugodište, što uzrokuje promjene izvršenja financijskog plana za dvije fiskalne godine.

#### **5. Ishodišta i pokazatelj na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Planirano je da će se:

- iz državnog proračuna u 2024. godini ostvariti 1.025.602,00€ prihoda, u 2025. godini 1.071.755,00€ prihoda i 2026. godine 1.114.624,00€ prihoda;
- iz županijskog proračuna u 2024. godini ostvariti 73.866,00€ prihoda, 2025. godine 77.190,00€ prihoda te 2026. godine 80.279,00€ prihoda;
- iz županijskog proračuna – iznad standarda u 2024. godini ostvariti 11.851,00€, u 2025. godini 11.825,00€, a u 2026. godini 12.298,00€;
- iz ostalih nespomenutih prihoda u 2024. godini ostvariti 3.300,00€, 2025. godine 3.449,00€, a 2026. godine 3.586,00€;
- od vlastitih prihoda u 2024. godini ostvariti 5.807,00€, u 2025. godini 6.068,00€, a u 2026. godini 6.311,00€;
- iz pomoći ostalih proračuna u 2024. godini 133.516,00€, 2025. godine u visini od 136.389,00€, a 2026. godini 141.846,00€ prihoda;
- od donacija u 2024. godini planirano je 2.472,00€ prihoda, 2025. godine 2.583,00€, a 2026. godine 2.686,00€.
- od prihoda od pomoći iz proračuna – EU županija u 2024. godini ostvariti 7.470,00€, a 2025. godine i 2026. godine 0,00€.
- od prihoda sredstava EU projekti u 2024. godini ostvariti 20.036,00€, 2025. godine 0,00€ te 2026. godine 0,00€.

## **Prihodi iz državnog proračuna**

Prihodi se koriste za financiranje rashoda za zaposlene, s tim da nije predviđena promjena broja zaposlenih. U okviru planiranih sredstava za 2024. godinu u iznosu 1.025.602,00€ planirani su rashodi za plaće zaposlenika, jubilarne nagrade, naknade za prijevoz na posao i s posla, darovi za djecu, regres, božićnica, pomoći (za bolovanje duže od 90 dana, za rođenje djeteta i slučaj smrti člana uže obitelji) te novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom.

## **Prihodi iz proračuna županije (zakonski i iznad zakonski standard)**

Prihodima iz županije proračuna u 2024. godini predviđeno financiranje:

- Materijalnih rashoda u iznosu od 54.856,00,00€;
- Rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 7.000,00€.

Na računu rashoda/izdataka 42/45 planirana su potrebna sredstva za financiranje nabave nefinancijske imovine i dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 19.000,00€.

Tim sredstvima planirano je slijedeće:

- Rekonstrukcija informatičke učionice (parket, soboslikarski radovi, električne instalacije)
- Namještaj za opremanje informatičke učionice
- Informatička oprema za digitalnu informatičku učionicu

Od materijalnih rashoda planirano je financiranje rashoda za materijal i energiju (*uredski materijal, literatura, materijal i sredstva za čišćenje, električna energija, plin, motorni benzin i dizel gorivo, ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, službena, radna i zaštitna odjeća i obuća*), rashoda za usluge (*usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, računalne usluge, usluge telefona, pošte i prijevoza, intelektualne usluge*), naknade troškova zaposlenima (*naknade za smještaj i prijevoz na službenim putovanjima, seminari*), ostali financijski rashodi (*bankarske usluge i usluge platnog prometa, usluge banaka*), zatezne kamate, ostali nespomenuti rashodi poslovanja (*premije osiguranja, tuzemne članarine*). Također, planirano je financiranje rashoda za prehranu učenika kroz projekt Školska shema (3.000,00€).

## **Vlastiti prihodi**

Vlastite prihode čine prihodi od iznajmljivanja sportske dvorane, iznajmljivanja školskih stanova, prodaja proizvoda učeničke Zadruga, sredstva od prodaje starog papira u

akciji „Papirko“ te prihodi od kamata banke. U 2024. godini planirano je 5.807,00€ vlastitih prihoda.

### **Ostali nespomenuti prihodi**

Od ostalih nespomenutih prihoda u 2024. godini planirano je ostvariti 3.300,00€. Ostali nespomenuti prihodi obuhvaćaju uplatu zaposlenika za školsku kuhinju.

### **Pomoći iz ostalih proračuna**

U 2024. godini planirano je ostvariti prihode od 133.516,00€ na pomoćima iz ostalih proračuna. Prihodi iz općinskog proračuna obuhvaćaju uplate Općine Gole za troškove sudjelovanja učenika u međuopćinskim natjecanjima, usluge tekućeg i investicijskog održavanja te ostali troškovi za materijalne rashode. Ostala sredstva odnose se na uplate drugih škola za međuopćinska natjecanja. Sredstva će biti utrošena namjenski kako su i planirana.

### **Donacije**

Donacije su planirane od osiguravajuće kuće, a u 2024. godini planirano je ostvariti prihode u iznosu od 2.472,00€ koje će se utrošiti za potrebe škole, sredstva od turističkih agencija koja će biti utrošena za pomoć pri organiziranju jednodnevnih školskih izleta.

## **6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

I dalje će nam prioritet biti pružanje usluge osnovnoškolskog obrazovanja i odgoj naših učenika. Nastojat ćemo i u naredne tri godine podići kvalitetu nastave na što višu razinu sa stalnim i kvalitetnim usavršavanjem nastavnika te podizanjem materijalnih i drugih uvjeta prema mogućnostima.

Učenike će se poticati na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, priredbe i druge manifestacije.

Poticat će se kvalitetna komunikacija na relacijama profesor-učenik-roditelj, učenik-učenik, učenik-profesor te zaposlenici međusobno kroz zajedničke aktivnosti i druženja.

Slobodne aktivnosti bi će organizirane kroz razne grupe – učenička zadruga Roda, folklorna skupina, zbor, tamburaški orkestar, domaćinstvo, mala škola keramike, mala škola rukometa, druga 4d, crveni križ. Rad skupina u slobodnim aktivnostima predstaviti će se tijekom priredbe za Dan škole.

Jedan od glavnih pokazatelja uspješnosti provođenja programa su rezultati koje učenici škole postižu na županijskim, regionalnim i državnim natjecanjima. Učenici redovito sudjeluju na raznim međupćinskim i županijskim natjecanjima. Na državnom natjecanju u Sinju iz njemačkog jezika sudjelovao je učenik iz 8. razreda gdje je postigao dobre rezultate. Ženska nogometna skupina ŠŠD „Prekodravac“ također se plasirala na državno natjecanje u futsalu koje se održalo u travnju 2023. godine u Poreču. Učenica 7. razreda sudjelovala je na matematičkom natjecanju „Klokan bez granica“ te osvojila 6. mjesto u kategoriji BENJAMIN (6. i 7. razredi). Plasirala se među 12 najboljih učenika u Republici Hrvatskoj. Na književnom natječaj „Zavičaj uz rijeku Dravu“ sudjelovala je učenica 4. razreda gdje je osvojila nagradu među prvih četiri.

Praćenje uspješnosti velikog broja učenika koji završavaju ovu školu s odličnim i vrlo dobrim uspjehom te upisuju željene srednje škole ukazuje na kvalitetan rad naših zaposlenika.

Njegovujemo stvaralaštvo i kreativnost i pružamo stručnu pomoć za što kvalitetniji osobni razvoj svakog učenika, što pokazuje i uspjeh naših učenika.

Zaposlenici OŠ Gola stručno su se usavršavali na seminarima u organizaciji Hrvatske zajednice osnovnih škola, Županijskim stručnim vijećima, Udruge ravnatelja i drugim oblicima profesionalnog razvoja.

Gola, 12.10.2023.

KLASA: 400-02/23-01/01  
URBROJ: 2137-73-06-23-1

VODITELJICA RAČUNOVODSTVA  
Monika Ritoša, mag.oec

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:  
BISERKA SABOLIČEK, učiteljica