



OSNOVNA ŠKOLA GOLA

Adresa: Trg kardinala Alojzija Stepinca 4a, Gola
Ravnateljica: Violeta Pranjic, mag.prim.educ., tel 048/833-005
Tajništvo tel.: 048/833-143 Računovodstvo tel.: 048/625-664 Pedagog tel.: 048/833-050
E-mail: ured@os-gola.skole.hr
Web: www.os-gola.skole.hr

KLASA: 406-03/25-01/01
URBROJ: 2137-73-01-25-5
Gola, 27.01.2025.

Temeljem članka 6. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave, KLASA: 003-08/17-01/06, URBROJ: 2137-73-06-17-5 od 19. lipnja 2017.g. u Osnovnoj školi Gola, upućuje se

POZIV NA DOSTAVU PONUDA BR. 1/2025. U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE OSOBNOG VOZILA

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Osnovna škola Gola, Trg kardinala Alojzija Stepinca 4a, 48 331 Gola
OIB: 05406765074
<http://os-gola.skole.hr/>

1.2. Osoba za kontakt

Mirela Šarac
T: 048/833-143
e-mail: ured@os-gola.skole.hr

1.3. **Naziv predmeta nabave:** Predmet nabave je nabava osobnog vozila.

1.4. **Evidencijski broj nabave:** 2/2025

1.5. **Procijenjena vrijednost nabave:** 24.000,00 eura bez PDV-a

1.6. **Vrsta postupka:** postupak jednostavne nabave

1.7. **Dan početka postupka jednostavne nabave:** dan slanja Poziva za dostavu ponude

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. **Opis predmeta nabave:** Predmet nabave je novo i nekorišteno vozilo (osobni automobil) godina proizvodnje 2024. g. Vozilo mora udovoljavati svim standardima prema pozitivnim propisima Republike Hrvatske. Vozilo se isporučuje neregistrirano, a uz isto se dostavljaju servisna i jamstvena knjižica ili

izjava proizvođača o primjeni elektronske servisne knjižice, upute za redovno održavanje na hrvatskom jeziku, kopija izjave o sukladnosti vozila (homologacijski list). Vozilo prilikom isporuke mora imati sezonske pneumatike.

- 2.2. **Količina predmeta nabave:** Prema ponudbenom troškovniku.
- 2.3. **Tehnička specifikacija predmeta nabave:** Tehnička specifikacija predmeta nabave nalaze se u Prilogu ovog Poziva za dostavu ponuda (Prilog 2 „Troškovnik i Tehnička specifikacija“). Kako bi se ponuda smatrala valjanom ponuđena oprema mora zadovoljavati sve traženo iz priloga 2 „Troškovnik i Tehnička specifikacija“
- 2.4. **Mjesto isporuke na adresi:** na adresi Isporučitelja
- 2.5. **Rok isporuke:** Rok isporuke predmeta nabave ne može biti duži od 30 kalendarskih dana od dana potpisa ugovora. Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se zapisnikom o primopredaji, ovjerenim od strane predstavnika Naručitelja i odabranog Ponuditelja.
- 2.6. **Rok, način i uvjeti plaćanja:** 30 dana od dana primopredaje vozila odnosno ispostave računa. Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018) Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama (EN 16931 -1:2017, Elektronički račun – 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun - 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1).

Plaćanje će se izvršiti bez predujma, to prema ispostavljenom e-računu u roku 30 dana od dana primitka e-računa.

3. PODACI O PONUDI

3.1.1. Sadržaj ponude:

Ponuda treba sadržavati:

- popunjeni Ponudbeni list i izjava o nekažnjavanju (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – *Prilog 1.*
- dokumente iz točke 3.1.4.
- popunjeni Troškovnik i Tehnička specifikacija (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – *Prilog 2.*
- izjava o jamstvenom roku

3.1.2. Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

3.1.3. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu, priloženom Troškovniku i tehničkoj specifikaciji iz Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva. Ponuditelji dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponude.

Ponuda se dostavlja poštanskom pošiljkom u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja ili izravno kod naručitelja.

3.1.4. DOKUMENTI koju su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu:

1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Dokazni dokument ne smije biti **stariji od tri mjeseca** računajući od dana objave Poziva na dostavu ponude.
2. Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
 - a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
 - b) u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga ili potvrdu drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta. U slučaju da se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje tražena potvrda, ponuditelj dostavlja izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Dokazni dokument koji se dostavlja ne smije biti **stariji od 30 dana** računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

3. Ponuditelj mora dokazati da gospodarski subjekt ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta nisu pravomoćnom presudom osuđeni za:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevара), članka 247. (prijevара u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevара), članka 293. (prijevара u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Nekažnjavanost se dokazuje izjavom pri čemu ponuditelji mogu koristiti vlastiti primjer izjave ili primjer koji se nalazi u Pozivu za dostavu ponuda kao *Prilog 1*. Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika niti drugog tijela.

Strani ponuditelji moraju dokazati da nisu pravomoćnom presudom osuđeni za navedena kaznena djela (odnosno odgovarajuća kaznena djela u državi poslovnog nastana ponuditelja odnosno državi čiji je državljanin osoba na koju se izjava odnosi) u Republici Hrvatskoj niti u državi poslovnog nastana ponuditelja odnosno državi čiji je državljanin osoba na koju se izjava odnosi.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije **starija od tri mjeseca** računajući od dana objave Poziva za dostavu ponuda.

4. Ponuditelji moraju dokazati da nuđeno vozilo u potpunosti zadovoljava uvjetima i zahtjevima iz tehničke specifikacije te u tu svrhu popunjava obrazac *tehnička specifikacija*. Kao dokaz navoda iz obrasca, ponuditelj je dužan dostaviti dokumente (katalog, brošura, prospekt i sl.) ili opis traženih karakteristika ovjeren od proizvođača ili prodajnog zastupnika iz kojih je vidljivo zadovoljavanje svih uvjeta iz tehničke specifikacije.

Svi dokumenti traženi u točkama 1-4 mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Naručitelj može provjeravati istinitost dostavljenih dokumenata te će u slučaju da utvrdi da pojedini dokumenti ne odgovaraju stvarnom stanju ponuda biti isključena iz razmatranja.

Na omotnici obvezno naznačiti :

- na prednjoj stranici omotnice

**Osnovna škola Gola
Trg kardinala Alojzija Stepinca 4a
48331 Gola**

“JEDNOSTAVNA NABAVA OSOBNOG VOZILA - NE OTVARAJ “

- na poledini:

naziv i adresa ponuditelja

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koju dostavlja na isti način kao i osnovnu ponudu uz obveznu naznaku da se radi o izmjeni i / ili dopuni ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može pisanom izjavom odustati od svoje ponude, te u tom slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Nakon protoka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

3.1.5. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Ponuditelj s kojim će biti sklopljen Ugovor, dužan je dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza** u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene od strane nadležnog tijela. Jamstvo mora pokrivati iznos od 10 % vrijednosti ugovora bez PDV-a, ukoliko bude odabran u postupku kao najpovoljniji ponuditelj. Naručitelj će dostavljeno jamstvo vratiti po uredno izvršenom ugovoru.

3.1.6. Rok za dostavu ponude:

Rok za dostavu ponuda je **03. veljače 2025. godine do 10,00 sati.**

3.1.7. Postupak zaprimanja ponude:

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavni je dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Na omotnici ponude naznačuje se datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda.

3.1.8. Cijena ponude:

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave prema stavkama troškovnika. Jedinične cijene su nepromjenjive. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Porez na dodanu vrijednost iskazuje se posebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

3.1.9. Kriterij odabira ponude:

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude. Ako su dvije ili više ponuda rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3.1.10. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda.

3.2.0. Otvaranje, pregled i ocjena ponuda:

Ponude će se otvarati u uredu ravnatelja uz prisustvo ovlaštenih predstavnika naručitelja. Nakon otvaranja ponuda ovlašteni predstavnici naručitelja će pregledati i ocijeniti ponude na temelju uvjeta iz poziva za dostavu, te se o istom sastavlja zapisnik. Otvaranje ponuda nije javno.

4. OSTALE ODREDBE

4.1. Donošenje odluke o odabiru:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, ravnatelj donosi odluku o odabiru/poništenju koja će se dostaviti gospodarskim subjektima koji su dostavili svoje ponude. S odabranim gospodarskim subjektom sklopit će se odgovarajući ugovor za nabavu osobnog automobila za Osnovnu školu Gola.

4.2. Obavijesti o rezultatima: Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od najkasnije 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

4.3. Posebne odredbe: Sukladno članku 12. st. 1. t. 1 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost nabave manja od zakonskog praga .

4.4. Uputa o pravnom lijeku:

Svaki ponuditelj koji je dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda ima pravo uvida u ostale dostavljene ponude, osim u dijelove koji su sukladno posebnim propisima označeni tajnima, u roku 3 (tri) radna dana od dana objave ishoda postupka nabave.

Ponuditelj koji je dostavio ponudu i ima pravni interes za dobivanje posla u postupku jednostavne nabave može uložiti prigovor Naručitelju ukoliko smatra da su u postupku

pregleda i ocjene ponuda počinjene nepravilnosti koje su rezultirale odabirom ponude koja nije trebala biti odabrana. Prigovor se može uložiti u roku 3 (tri) dana od dana objave ishoda postupka nabave.

4.5. Prilozi:

Sastavni dio ovog poziva su:

- Prilog 1: ponudbeni list i izjava o nekažnjavanju
- Prilog 2.: Troškovnik i Tehnička specifikacija
- Prijedlog ugovora

RAVNATELJICA
Violeta Pranjić, mag.prim.educ.