

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16, 114/2022) i čl. 58 Statuta Osnovne škole Gola (KLASA: 011-03/24-02/01, URBROJ: 2137-73-06-24-2 od 12.04.2024. godine), Školski odbor na prijedlog ravnateljice na 16. sjednici održanoj dana 26. veljače 2026. godine donosi

IZMJENE PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE U OSNOVNOJ ŠKOLI GOLA

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave KLASA: 003-08/17-01/06, URBROJ: 2137-73-06-17-5 od 19. lipnja.2017. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik) članak 2. mijenja se i glasi:

„Jednostavna nabava odnosi se na procijenjene vrijednosti do 26.544,56 eura (bez PDV-a) za robu i usluge, odnosno do 66.361,40 eura (bez PDV-a) za radove.
Naručitelj ne smije dijeliti vrijednosti radova/usluga/roba s namjerom izbjegavanja Zakona o javnoj nabavi ili odredaba ovog Pravilnika.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Naručitelj Planom nabave definira robe, usluge i radove koje će nabavljati tijekom godine. Predmete nabave koji su manji od 2.654,46 eura naručitelj nije obavezan navesti u Planu nabave. Za sve nabave vrijednosti jednake ili veće od 2.654,46 eura, a manje od 26.544,56 eura za robe i usluge, odnosno 66.361,40 eura za radove, naručitelj u Plan nabave unosi podatke o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

Uvjet za pokretanje postupka su planirana financijska sredstva u Proračunu Naručitelja za godinu u kojoj obveze za ugovoreni predmet nabave dopijevaju na naplatu. Iznimno, ako Naručitelj nema u trenutku ukazane potrebe planirana sredstva, ali pokretanje nabave smatra nužnom, može provesti postupak uz obavezu da financijska sredstva osigura u trenutku dopijeca računa/situacije.“

Članak 3.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Kod nabava procijenjene vrijednosti do 2.654,46 eura, naručitelj može primijeniti direktan način ugovaranja s gospodarskim subjektom po vlastitom izboru. Nabave roba, radova i usluga vrijednosti do 2.654,46 eura naručitelj će provoditi putem narudžbenica, a iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave sklapat će se ugovor.

„Postupci vrijednosti jednake ili veće od 2.654,46 eura zaključivat će se izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora.

Narudžbenica mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- Naziv, adresu, OIB naručitelja
- Naziv, adresu, OIB ponuditelja
- Nadnevak izdavanja narudžbenice
- Broj narudžbenice

- Naziv robe, usluge ili radova koji se nabavljaju
- Jedinicu mjere, količinu i cijenu
- Rok i način plaćanja

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima koje sadrži ugovor.“

Članak 4.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Postupke jednostavne nabave jednake ili veće od 2.654,46 eura naručitelj će provoditi na način da će u pojedinom postupku nabave uputiti najmanje 3 poziva za dostavu ponuda.

Manje od 3 poziva na dostavu ponuda naručitelj može zatražiti kada na tržištu ne postoji više gospodarskih subjekata koji pružaju traženu uslugu, isporučuju traženu robu ili izvođe tražene radove ili kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina.

Naručitelj može u situacijama iznimne žurnosti zbog nepredviđenih okolnosti nabaviti potrebnu robu, radove ili usluge izravnom kupnjom bez slanja poziva za dostavu ponuda.“

Članak 5.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Za jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 2.654,46 eura naručitelj može od ponuditelja zatražiti dostavu: jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje ugovora, jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstva o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti. Ponuditelj može dostaviti jamstva u obliku zadužnice, bjanko zadužnice, bankarske garancije ili novčanog pologa..“

Članak 6.

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Zbog obveze izrade godišnjih izvješća naručitelj će voditi registar sklopljenih ugovora i izdanih narudžbenica o jednostavnim nabavama vrijednosti jednakih ili većih od 2.654,46 eura. Registar sadrži sljedeće podatke: predmet ugovora, broj ili oznaku narudžbenice ili ugovora, iznos sklopljenog ugovora ili izdane narudžbenice s PDV-om, naziv odabranog ponuditelja, datum sklapanja ugovora ili izdavanja narudžbenice i konačan datum isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova. “

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Škole.

KLASA: 011-03/26-02/02
URBROJ: 2137-73-06-26-1
Gola, 26. veljače 2026.

Predsjednica Školskog odbora
Biserka Saboliček

Biserka Saboliček



Ravnateljica

Valentina Jakubin Horvat

Valentina Jakubin Horvat